Kontrolný zoznam príloh k žiadosti o platbu

Skontrolujte si, či máte pripravené všetky prílohy. Potom podajte žiadosť o platbu prostredníctvom online formulára na www.obnovdom.sk.

NOVÉ

Všetky prílohy nahráte priamo do online formulára žiadosti o platbu.

Poštou, do e-schránky ani osobne ich nepredkladáte. Formulár žiadosti o platbu **nie je možné odoslať,** ak nenahráte **všetky** povinné prílohy.

Prečo? Keď predložíte všetky prílohy hneď na prvýkrát, SAŽP žiadosť posúdi **rýchlejšie a bez potreby doplnenia**. Vďaka tomu peniaze dostanete skôr.

Súbory: PDF, .JPG, .JPEG, .PNG, .DOC, .DOCX, .HEIC, .HEIF, každý čitateľný a celý. Originály dokladov si uschovajte. SAŽP si ich môže pri kontrole vyžiadať.

Môj projekt - čo musím vedieť a aké termíny sledovať po ukončení prác

Kód projektu (je zhodný s číslom zmluvy a zároveň uvedený v čl. 2 bod 2.2 Vašej zmluvy vo formáte MFO-V11-XXXXX-Z)

Identifikátor žiadosti o príspevok (nájdete v článku 2 bod 2.2 Vašej zmluvy – ide o jedinečný 14-miestny číselný kód)

Dátum odovzdania posledných prác (dátum uvedený v Preberacom protokole, resp. v Doklade o inštalácii a uvedení zariadenia do prevádzky)

Žiadosť o platbu musím podať najneskôr do 1 mesiaca od ukončenia realizácie projektu – dátum odovzdania posledných prác[1]

1 Čo k žiadosti o platbu priložíte

Mám	Doklad	Kedy	Kto ho pripraví
☐	**Preberací protokol** podľa záväzného vzoru **+ doklad o stavebnom odpade**	opatrenia **A** (zateplenie, okná, dvere, strešná krytina)	dodávateľ, vy podpíšete
☐	**Doklad o inštalácii a uvedení zariadenia do prevádzky** podľa záväzného vzoru	opatrenia **B** (zdroj tepla, regulácia, smart merač)	dodávateľ a odborne spôsobilá osoba, vy podpíšete
☐	**Faktúra** (konečná, nie zálohová)	vždy, ku každému opatreniu	dodávateľ
☐	**Fotodokumentácia** podľa záväzného vzoru	vždy, ku každému opatreniu	vy - fotografie vložíte do vzoru
☐	**Potvrdenie o vykonaní preskúšania komína** (revízna správa komína)	len **B.3d** nový komín a **B.3e** vyvložkovanie	oprávnená osoba

Záväzné vzory dokumentov nájdete na www.obnovdom.sk. Ak inštalovalo viac dodávateľov, každý dodávateľ musí vyplniť vlastný doklad.

2 Čo musí byť na fotografiách

Fotografie musia byť **farebné a ostré**, výrobné štítky **čitateľné**. Polia označené ako povinné vyplňte vždy, polia pri opatreniach, ktoré ste nerobili, nechajte prázdne.

Opatrenie	Fotografie
A1, A2, A6	**Všetky 4 strany domu** (predná od ulice, 2 bočné, zadná) **pred** obnovou aj **po** nej
A3a, A3b, A4, A5	2 fotografie **pred** a 2 **po** obnove; pri A3a aj **detail hydroizolácie**
B1a	Vonkajšia (musí byť vidieť umiestnenie pri dome) a vnútorná jednotka, **štítok vonkajšej jednotky**
B1b	Každá vonkajšia aj vnútorná jednotka a **štítok každej vnútornej jednotky**

[1] Alebo nadobudnutia účinnosti Vašej zmluvy, ako ste fyzickú realizáciu projektu ukončili pred podpisom zmluvy.

Opatrenie	Fotografie
B2	Umiestnenie a **počet kolektorov**, **štítok každého typu** kolektora (ak je inštalovaných viac typov)
B3a	**Starý zdroj odpojený** od kúrenia (každý, ak ich bolo viac) a jeho štítok; **nový kotol** a jeho **štítok**
B3b – B3e	Stav **pred** a **po**, **napojenie na kotol**; pri rozvodoch aj pôvodné kúrenie
B4	Regulácia **v každej miestnosti** (hlavice, termostaty) alebo obrazovka aplikácie

3 Skontrolujte si všetky doklady predložené dodávateľom

Doklad	Skontrolujte
Faktúra	☐ Je vystavená **na vás alebo člena domácnosti** a je na nej **adresa vášho domu**. ☐ Je **konečná** - nie zálohová, nie pokladničný bloček. ☐ Ak je na nej viac opatrení, je jasné, **ktoré položky patria ku ktorému opatreniu**.
Preberací protokol	☐ Označené sú len **skutočne realizované** opatrenia, pri každom je uvedená **výmera (m²)** a **hrúbka izolácie (cm)**, pri oknách **typ skla**. ☐ Hrúbka izolácie spĺňa **minimálne požiadavky uvedené v protokole**. ☐ Vyplnené sú **dátumy** prác a označený je aspoň jeden **doklad o odpade**, ktorý je priložený.
Doklad o inštalácii	☐ Vyplnené sú **časti 1 – 4 a 6**, z časti 5 len **vaše zariadenie**. ☐ **Výrobný typ** je rovnaký ako na **štítku** a zariadenie sa nachádza v **Zozname oprávnených zariadení**. ☐ Pri B1b sú uvedené **všetky vnútorné jednotky**, pri B2 **každý typ a počet kusov** kolektorov. ☐ Uvedený je **dátum začiatku prác a dátum uvedenia do prevádzky.**
Podpisy	☐ Protokol: **dodávateľ a vy**. Doklad o inštalácii: **dodávateľ/odborne spôsobilá osoba a vy**.

4 Len ak sa vás to týka

Mám	Doklad	Kedy
☐	**Sprievodný list - krátke vysvetlenie**	chýbajú vám fotografie stavu pred obnovou
☐	**Čestné vyhlásenie s opisom** opätovného použitia materiálu	časť stavebného odpadu ste znovu použili
☐	**Vyjadrenie dodávateľa o použití materiálu**	materiál ste kúpili sami na samostatnú faktúru
☐	**Doklad o certifikácii materiálu pre EÚ**	dodávateľ je z krajiny mimo EÚ
☐	**Úradný preklad**	doklad nie je v slovenčine ani v češtine
☐	**Nové plnomocenstvo** s úradne overeným podpisom	žiadosť o platbu podáva iná osoba ako v žiadosti o príspevok
☐	**Doklad o účte** (výpis alebo zmluva)	zmenili ste číslo účtu

Potrebujete poradiť? Využite infolinku SAŽP **0850 221 715** od pondelka do piatka v čase 8:00 – 16:00 alebo navštívte regionálne kancelárie SAŽP. Adresy regionálnych kancelárií nájdete na stránke https://obnovdom.sk/kontakty.php.

Tento zoznam je informatívny. Záväzné podmienky sú uvedené v zmluve o poskytnutí príspevku, v Príručke pre prijímateľa a v záväzných vzoroch na www.obnovdom.sk.