

**Príručka pre žiadateľa
k výzve na predkladanie žiadostí
o poskytnutie prostriedkov mechanizmu,
na obnovu rodinných domov
zo 6. septembra 2022
Pilotná výzva
(kód výzvy: 02I01-18-V01)**

v znení aktualizácie č. 1 z 12. októbra 2022

1. Obsah

1.	Obsah	2
2.	Úvod	3
2.1	Kontext a ciele podpory	3
2.2	Cieľ príručky	4
2.3	Definícia používaných pojmov	5
2.4	Skratky.....	6
3.	Podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu	8
3.1	Predloženie žiadosti včas a v stanovenej forme	8
3.2	Oprávnenosť žiadateľa	9
3.3	Podmienky týkajúce sa rodinného domu	13
3.4	Účel použitia prostriedkov mechanizmu	14
3.5	Časová oprávnenosť.....	20
3.6	Výška poskytovaných prostriedkov.....	21
3.7	Zákaz dvojitého financovania.....	24
3.8	Zákaz opakovaného poskytnutia finančných prostriedkov mechanizmu	25
3.9	Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci.....	25
3.10	Recyklácia stavebného odpadu ^{DNSH}	26
3.11	Ekologické materiály a postupy obnovy ^{DNSH}	27
3.12	Osobitné požiadavky na zariadenia na báze obnoviteľných zdrojov energie ^{DNSH}	28
4.	Odporúčania v súvislosti s realizáciou projektu.....	29
4.1	Zdroje tepla	29
4.2	Tepelný komfort rodinného domu po obnove ^{DNSH}	29
5.	Postup pri vyplnení a odoslaní formulára žiadosti.....	30
5.1	Vypracovanie žiadosti	30
5.2	Predloženie žiadosti	30
6.	Overovanie splnenia podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu	31
7.	Námietky	33
8.	Podpis zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu	34
9.	Prílohy	35

2. Úvod

2.1 Kontext a ciele podpory

Plán obnovy a odolnosti Slovenskej republiky (ďalej „POO“) je komplexnou odpoveďou na dôsledky krízy spojenej s pandémiou COVID-19, ako aj reakciou na identifikované hlavné výzvy a systémové nedostatky slovenskej ekonomiky. Plán obnovy je postavený na globálnej vízii Slovenska ako inovatívnej ekonomiky, ktorá je motorom udržateľného ekonomického rastu a zárukou úspešného zvládnutia zelenej a digitálnej transformácie Slovenska ako moderného štátu, ktorý poskytuje občanom kvalitné verejné služby a napokon Slovenska ako zdravej krajiny, ktorá vytvára predpoklady na plnohodnotné využívanie ľudského a prírodného kapitálu. Pôsobením smerom k všetkým trom pilierom globálnej vízie pre Slovensko môže plán obnovy a odolnosti významne prispieť k opätovnému naštartovaniu rýchleho a udržateľného rastu hospodárstva aj kvality života na Slovensku.

V rámci Mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti Európska komisia vyčlenila celkovo 672,5 miliardy eur. Členským štátom sa v rámci mechanizmu poskytnú granty v celkovej výške 312,5 miliardy eur a zvyšných 360 miliárd eur sa poskytne vo forme úverov.

Pre Slovensko je alokovaných približne 6 miliárd eur v grantoch. Výška celkovej alokácie je určená v súlade s podrobnou metodikou výpočtu maximálneho finančného príspevku, ktorú určuje nariadenie Európskeho parlamentu a Rady, ktorým sa zriaďuje Mechanizmus na podporu obnovy a odolnosti 2021/241 z 12. februára 2021 (ďalej aj ako „nariadenie o POO“).

Plán obnovy a odolnosti predstavuje tzv. ucelený balík tvorený reformami a investíciami, ktoré sa budú realizovať do roku 2026. Plán zahŕňa aj opatrenia zamerané na riešenie výziev, ktorým Slovensko čelí v súvislosti so zelenou a digitálnou transformáciou. Zelená obnova budov nasmeruje významnú časť investícií do obnovy verejných budov, pamiatok a súkromných rodinných domov do regiónov, s prihliadnutím na potreby sociálne znevýhodnených domácností a problematiku energetickej chudoby, čím sa podporí rast a zamestnanosť v menej rozvinutých regiónoch ako aj sociálna a ekonomická kohézia obyvateľov.

Sektor budov v Európe je najväčším spotrebiteľom energie. Na vykurovanie a chladenie sa používa takmer 50 % konečnej spotreby energie v Únii, z čoho 80 % sa využíva v budovách. Priemerne 75 % budov v Európe je energeticky neefektívnych, pričom sa predpokladá, že takmer 80 % existujúcich budov bude v užívaní aj v roku 2050. Súčasnú obnovu budov v Európe je veľmi nízka a nepostačuje na dosiahnutie cieľa klimateckej neutrality do roku 2050.

Do roku 1980 bolo na Slovensku postavených takmer 70 % rodinných domov, z čoho vyplýva, že väčšina rodinných domov je viac ako 40 rokov stará. Do konca roka 2018 bolo obnovených 48,9 % rodinných domov. Celkový počet rodinných domov (podľa Sčítania obyvateľov v roku 2011) predstavuje 969 360. V rozmedzí rokov 2012 až 2020 pribudlo cca 90 000 rodinných domov. V súčasnosti máme na Slovensku cca 1 060 000 rodinných domov. Rodinné domy sa často obnovujú s použitím environmentálne neprimeraných materiálov a za nesprávneho nakladania so stavebným odpadom. Tak síce dochádza k zvýšeniu energetickej efektívnosti, no z environmentálneho hľadiska nie je efekt renovácií vyhovujúci.

Hoci sa kvalita ovzdušia na Slovensku v posledných rokoch významne zlepšila, na Slovensku je stále vystavených znečisteniu ovzdušia viac ľudí než v priemere v rámci EÚ. Vyše 110 tisíc domácností stále kúri tuhými palivami, ktoré by mohli byť nahradené šetrnejšími technológiami. Navyše, podľa údajov Európskej environmentálnej agentúry na Slovensku približne 5 000 obyvateľov ročne zomiera predčasne kvôli znečisteniu ovzdušia.

Cieľom komponentu 2 – Obnova budov je prostredníctvom opatrení na zlepšenie energetickej hospodárnosti rodinných domov a verejných historických a pamiatkovo chránených budov znížiť spotrebu energie a prispieť tým k zníženiu emisií CO₂ a znečisteniu ovzdušia v súlade s Dlhodobou stratégiou obnovy fondu budov, Nízkouhlíkovou stratégiou rozvoja Slovenskej republiky do roku 2030 s výhľadom do roku 2050, Integrovaného národného energetického a klimateckého plánu do roku 2030 v rozmere energetickej

efektívnosť, ako aj s cieľmi Európskej únie v oblasti klímy a energetickej efektívnosti do roku 2030, najmä s cieľom zníženia emisií skleníkových plynov o 55 % do roku 2030 v porovnaní s rokom 1990 uvedenými v Pláne cieľov v oblasti klímy do roku 2030.

Zlepšenie energetickej hospodárnosti rodinných domov je hlavným nástrojom na zelenú obnovu a zníženie spotreby energie prostredníctvom komplexnej obnovy rodinných domov v rámci Plánu obnovy a odolnosti (komponent 2). Cieľom podpory je do júna 2026 obnoviť minimálne 30 000 rodinných domov a tak účinne prispieť k zelenej transformácii a ku klimatickému cieľu. Podpora je určená pre vlastníkov starších rodinných domov, kde je stále vysoký potenciál energetických úspor.

Zlepšením energetickej hospodárnosti rodinných domov sa okrem príspevku ku klimatickým cieľom očakáva aj zníženie nákladov domácnosti na kúrenie a chladenie rodinných domov, zníženie miery energetickej chudoby a zvýšením využívaním obnoviteľných zdrojov energie zníženie závislosti od dovážaných fosílnych palív v sektore bývania.

V nadväznosti na odsek 2 článku 5 nariadenia o POO, v zmysle ktorého „V rámci mechanizmu sa podporujú len tie opatrenia, ktoré dodržiavajú zásadu „výrazne nenarušiť“. Zásada „výrazne nenarušiť“ je definovaná v článku 17 [nariadenia Európskeho Parlamentu a Rady \(EÚ\) 2020/852 o vytvorení rámca na uľahčenie udržateľných investícií a o zmene nariadenia \(EÚ\) 2019/2088](#) a jej cieľom je stanoviť podmienky, pri dodržaní ktorých hospodárska činnosť (v podmienkach tejto výzvy obnova rodinných domov) výrazne nenaruší environmentálne ciele. V nadväznosti na uvedené zahŕňa výzva sériu podmienok, smerujúcich k zabezpečeniu dodržania vyššie spomínanej zásady. Podmienky vyplývajúce zo zásady výrazne nenarušiť sú v tejto príručke označené „^{DNSh}“ (z anglického „Do no significant harm“) za znením, resp. názvom podmienky.

2.2 Cieľ príručky

Cieľom tejto príručky je poskytnúť žiadateľovi návod, ako pripraviť žiadosť o poskytnutie prostriedkov mechanizmu v súlade s podmienkami v rámci výzvy č. 1 zameranej na obnovu rodinných domov a zároveň poskytnúť komplexné informácie o príprave žiadosti, spôsobe predloženia, procese posúdenia žiadosti až po uzavretie zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu.

Pre jednoznačnosť sú v kapitole 2 príručky inštrukcie opisujúce spôsob preukázania podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu písané modrým písmom a informácie o spôsobe overenia splnenia podmienok SAŽP písmom červeným.

Príručka ďalej obsahuje príklady situácií a ich riešenia (v kontexte podmienok výzvy) a odkazy na ďalšie prípadné zdroje informácií, ktoré môžu byť žiadateľom v procese získavania finančných prostriedkov na obnovu rodinného domu nápomocné.

Príručka je platná dňom jej uverejnenia spolu s výzvou (ku ktorej sa viaže, v tomto prípade s výzvou č. 1, t.j. pilotnou výzvou na obnovu rodinných domov) na www.obnovdom.sk. Každá zmena príručky (aktualizácia) musí byť riadne zverejnená na www.obnovdom.sk a obsahovať informáciu o rozsahu zmien a ich prípadnom vplyve na spôsob vypracovania a predkladania žiadostí.

V prípade, ak by došlo aktualizáciou príručky k zmenám, ktoré sa týkajú povinností žiadateľa po predložení žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu, bude žiadateľ o takejto zmene oboznámený prostredníctvom kontaktnej e-mailovej adresy uvedenej v žiadosti.

Aktualizáciou príručky nesmie dôjsť k zmene podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu, ktoré by boli v rozpore so zákonom o poskytovaní prostriedkov mechanizmu, to znamená k takej zmene, ktorá by mala za následok zmenu výsledku posúdenia už predloženej žiadosti.

SAŽP zabezpečí dostupnosť všetkých informácií zverejnených na webovom sídle www.obnovdom.sk aj na webovom sídle MŽP SR www.minzp.sk. V prípade, že sa vo výzve alebo v dokumentoch, na ktoré sa odvoláva uvádza informácia o zverejnení dokumentu alebo informácie na www.obnovdom.sk, znamená, že daná informácia alebo dokument, bude dostupná aj cez www.minzp.sk.

2.3 Definícia používaných pojmov

Dodávateľ je osoba alebo skupinou osôb, ktorá so žiadateľom, resp. prijímateľom uzavrie alebo uzavrela odplatnú zmluvu (alebo jej ekvivalent, napr. objednávku) na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služby v súvislosti s realizáciou obnovy rodinného domu v rozsahu definovanom vo výzve a v tejto príručke.

Energetická certifikácia - energetickou certifikáciou sa budova zatrieduje do energetickej triedy. Základom energetickej certifikácie je výpočet a kategorizácia budov. Energetická certifikácia sa vykonáva v súlade so zákonom č. 555/2005 Z. z. o energetickej hospodárnosti budov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o EHB“) a Vyhláškou Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky č. 364/2012 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 555/2005 Z. z. o energetickej hospodárnosti budov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Energetický certifikát je osvedčenie o vykonanej energetickej certifikácii. Energetickú certifikáciu môže vykonávať iba odborne spôsobilá osoba v zmysle zákona o EHB – osvedčenie o odbornej spôsobilosti vydáva Slovenská komora stavebných inžinierov. Spracovateľom energetického certifikátu musí byť odborne spôsobilá osoba pre tepelnú ochranu stavebných konštrukcií a budov, evidovaná v registri oprávnených osôb, vedenom Slovenskou komorou stavebných inžinierov. Zoznam oprávnených osôb je dostupný na: <https://verejnyportal.sksi.sk/search>. Pre výber odborne spôsobilej osoby je potrebné ako odbornú spôsobilosť vybrať „Energetická hospodárnosť budov“ a kategóriu zoznamu „Tepelná ochrana stavebných konštrukcií a budov - tepelná ochrana stavebných konštrukcií a budov“. Energetický certifikát nesmie byť vydaný žiadateľom, ani jemu blízkou osobou podľa § 116 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej aj „Občiansky zákonník“).

Energetická hospodárnosť je pre účely tejto výzvy množstvo energie potrebnej na splnenie všetkých energetických potrieb súvisiacich s normalizovaným užívaním budovy, najmä množstvo energie potrebnej na vykurovanie a prípravu teplej vody. Energetická hospodárnosť budovy sa určuje výpočtom alebo výpočtom s použitím nameranej spotreby energie a vyjadruje sa v číselných ukazovateľoch potreby energie v budove a primárnej energie. Údaj o energetickej hospodárnosti je uvedený v projektovom energetickom hodnotení alebo v energetickom certifikáte.

Hospodárska činnosť je v zmysle ustálenej judikatúry Európskeho súdneho dvora poskytovanie tovarov a/alebo služieb na trhu. V kontexte tejto výzvy sa posudzuje, či je rodinný dom (v akom rozsahu a za akých podmienok) využívaný na hospodárske účely. Typickým príkladom je vykonávanie slobodného povolania v rodinnom dome alebo prenájom časti rodinného domu tretím osobám.

OVERSI je portál spravovaný ministerstvom investícií, regionálneho rozvoja a investícií Slovenskej republiky, prostredníctvom ktorého majú orgány verejnej moci právo získavať a používať údaje evidované v informačných systémoch verejnej správy a ďalších registroch v zmysle zákona č. 177/2017 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii).

Potreba energie je množstvo energie potrebnej na splnenie všetkých energetických potrieb súvisiacich s normalizovaným užívaním budovy, určuje sa výpočtom energetickej hospodárnosti budovy. Súčet hodnôt potreby energie pre jednotlivé miesta spotreby energie potrebnej na splnenie všetkých energetických požiadaviek vo vnútornom priestore budovy vymedzenom hranicou budovy, ktoré súvisia s normalizovaným užívaním budovy, je celková potreba energie budovy. Hranicu budovy vymedzujú obalové konštrukcie teplovýmenného obalu budovy podľa technickej normy.

Povolenie na realizáciu stavby je povolenie, na základe ktorého sa uskutočňuje stavba. V kontexte tejto výzvy sa pod povolením na realizáciu stavby rozumie stavebné povolenie a oznámenie stavebného úradu k ohláseniu uskutočnenia stavieb, stavebných úprav a udržiavacích prác podľa § 55 ods. 2 Stavebného zákona (vrátane ohlásenia drobnej stavby zaslanej stavebnému úradu).

Prijímateľ je podľa § 2 písm. e) zákona o mechanizme a v kontexte tejto výzvy fyzická osoba (výlučný vlastník, podielový spoluvlastník alebo bezpodielový vlastník rodinného domu), ktorej sa poskytujú prostriedky mechanizmu od nadobudnutia účinnosti zmluvy podľa § 14 zákona o mechanizme.

Primárna energia je energia z obnoviteľných a neobnoviteľných zdrojov, ktorá neprešla procesom konverzie ani transformácie, t.j. energia viazaná na energetický nosič, napr. uhlie, zemný plyn, elektrickú energiu a pod.

Projektová dokumentácia je súbor schém a výkresov doplnených textovou časťou. Usmerňuje celý vzhľad stavby a priebeh stavebného procesu. Súčasťou projektovej dokumentácie je podrobný opis daného objektu, jeho výzor aj funkčnosť. Obsah projektovej dokumentácie upravuje stavebný zákon.

Projektové energetické hodnotenie je určovanie potreby energie v budove vypočítaním podľa projektovej dokumentácie a projektovaných ukazovateľov. Projektové energetické hodnotenia pre potreby tejto výzvy vypracováva projektant, evidovaný v registri oprávnených osôb, vedenom Slovenskou komorou stavených inžinierov. Zoznam oprávnených osôb je dostupný na: <https://verejnyportal.sksi.sk/search>. Pre výber projektantov je potrebné ako odbornú spôsobilosť vybrať „Autorizovaní stavební inžinieri“ a kategóriu zoznamu „100 A1 Komplexné architektonické a inžinierske služby a súvisiace technické poradenstvo – budovy“ alebo „410 I1 Inžinier pre konštrukcie pozemných stavieb – budovy“. Pre účely tejto výzvy musí obsahovať posúdenie pôvodného, ako aj navrhovaného stavu, vrátane kvantifikácie úspory primárnej energie a posúdenia tepelnej stability miestnosti, ďalej tabuľky pre východiskový stav a pre navrhovaný stav v štruktúre podľa prílohy č. 4 vyhlášky č. 364/2012 Z. z. ktorou sa vykonáva zákon č. 555/2005 Z. z. o energetickej hospodárnosti budov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Projektové energetické hodnotenie nesmie byť vypracované žiadateľom, ani jemu blízkou osobou podľa § 116 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník.

Prostriedky mechanizmu sú finančné prostriedky určené na vykonávanie Plánu obnovy podľa zákona o mechanizme. V kontexte tejto výzvy ide o finančné prostriedky vyplatené prijímateľovi v zmysle podmienok zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu a tejto výzvy.

Rodinný dom je existujúca, užívaná budova, určená predovšetkým na rodinné bývanie, ktorá má najviac tri byty, dve nadzemné podlažia a podkrovie a obnova ktorej je predmetom žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu. Rodinným domom sa podľa predchádzajúcej vety rozumie aj dom v radovej výstavbe so samostatným súpisným číslom.

Zmluva o poskytnutí prostriedkov mechanizmu alebo **zmluva o PP** je zmluva v zmysle § 14 zákona o mechanizme, uzatvorená v medzi SAŽP a žiadateľom, ktorého žiadosť splnila podmienky definované vo výzve.

Žiadateľ je podľa § 2 písm. d) zákona o mechanizme je osoba, ktorá žiada o poskytnutie prostriedkov mechanizmu.

2.4 Skratky

COV	celkové oprávnené výdavky na projekt
Exekučný poriadok	zákon č. 233/1995 Z. z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti (Exekučný poriadok) a o zmene a doplnení ďalších zákonov v znení neskorších predpisov
Daňový poriadok	zákon č. 563/2009 Z.z. o správe daní (Daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
DNSH	zásada „výrazne nenarušiť“ z anglického „Do no significant harm“
ISPO	informačný a monitorovací systém Plánu obnovy a odolnosti
Katalóg odpadov	vyhláška Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 365/2015 Z. z., ktorou sa ustanovuje Katalóg odpadov v znení neskorších predpisov
LV	list vlastníctva
MŽP SR	Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky
OV	oprávnené výdavky

PD	projektová dokumentácia
PEZ	primárne energetické zdroje
POO	Plán obnovy a odolnosti
RD	rodinný dom
SAŽP	Slovenská agentúra životného prostredia
stavebný zákon	zákon č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov
tretný zákon	zákona č. 300/2005 Z. z., tretný zákon v znení neskorších predpisov
ÚPVS	ústredný portál verejnej správy (dostupný na www.slovensko.sk)
vyhláška o EHB	Vyhláška Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky č. 364/2012 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 555/2005 Z. z. o energetickej hospodárnosti budov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
Vykonávateľ	Ministerstvo životného prostredia SR
Výzva	Výzva č. 1 na predkladanie žiadostí o poskytnutie prostriedkov mechanizmu POO, vyhlásená 6. septembra 2022 a označená kódom 02I01-18-V01
zákon o EHB	zákon č. 555/2005 Z. z. o energetickej hospodárnosti budov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
zákon o mechanizme	zákon č. 368/2021 Z.z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov
zákon o sociálnom poistení	zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov
zákon o účtovníctve	zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov
žiadosť	žiadosť o poskytnutie prostriedkov mechanizmu POO
ŽoP	žiadosť o platbu

3. Podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu

Pri posudzovaní žiadostí o prostriedky budú uplatňované nasledovné princípy: princíp nediskriminácie, princíp transparentnosti, princíp hospodárnosti, princíp efektívnosti, účelnosti a účinnosti a neprítomnosti konfliktu záujmov¹.

Podmienka neprítomnosti konfliktu záujmov sa preukazuje čestným vyhlásením hlavného žiadateľa v tabuľke č. 4 formulára žiadosti.

SAŽP overuje splnenie podmienky na základe údajov z verejne dostupných informácií, nástrojov, registrov a dostupných IT systémov ako napríklad www.foaf.sk, www.orser.sk, www.zrsr.sk, po sprístupnení aj informačný systém ARACHNE.

Podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu sú podmienky, ktoré musí žiadateľ splniť, aby mu:

1. bolo poskytnutie prostriedkov schválené (zaslané oznámenie o splnení podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu) a mohla s ním byť uzatvorená zmluva o poskytnutí prostriedkov mechanizmu a
2. boli prostriedky (po uzavretí zmluvy a overení zmluvou stanovených podmienok) vyplatené.

Splnenie podmienok overuje SAŽP v rámci procesu schvaľovania žiadosti a administratívnej finančnej kontroly, prípadne aj finančnej kontroly na mieste, pričom inštrukcie pre žiadateľa a postupy SAŽP popisované v tejto príručke sa primárne týkajú bodu 1 vyššie, t. j. overovania splnenia podmienok pred uzavretím zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu.

V nadväznosti na uvedené sa v tejto časti príručky uvádza, akým spôsobom žiadateľ preukazuje splnenie podmienok stanovených vo výzve a akým spôsobom SAŽP splnenie týchto podmienok overuje.

Pre lepšiu prehľadnosť sú informácie týkajúce sa opisu podmienok v tejto kapitole písané štandardnou čiernou farbou písma, inštrukcie týkajúce sa spôsobu preukazovania splnenia podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu sú písané modrou, informácie týkajúce sa opisu spôsobu overovania splnenia podmienok SAŽP sú písané červenou a informácie, týkajúce sa odporúčaní v súvislosti s prípravou a predložením žiadosti, zelenou farbou.

3.1 Predloženie žiadosti včas a v stanovenej forme

Žiadosť musí byť predložená včas a v stanovenej forme. Žiadosť pozostáva z formulára žiadosti a relevantných príloh žiadosti, t.j. ak sa v texte spomína „žiadosť“, myslí sa tým formulár žiadosti vrátane príloh.

Žiadosť je predložená včas, ak je formulár žiadosti predložený **od 15. októbra 2022 do termínu uzavretia výzvy**, uvedeného v kapitole 2.3 výzvy. Pre splnenie podmienky včasného predloženia žiadosti je rozhodujúci v prípade predloženia žiadosti:

- a. **v listinnej podobe, deň jej fyzického doručenia** poštovou, resp. inou prepravou (napr. kuriérom) alebo osobne (SAŽP v prípade o osobného doručenia žiadosti potvrdí žiadateľovi prijatie žiadosti s vyznačeným dátumom prijatia žiadosti) na adresu uvedenú v kapitole 2.2 výzvy, resp. osobne na adresu niektorej regionálnej kancelárie;
- b. **elektronicky do e-schránky SAŽP, deň doručenia žiadosti do e-schránky SAŽP** na ústrednom portáli verejnej správy (ďalej len „ÚPVS“) – www.slovensko.sk.

¹ Prevencia vzniku a zabránenie konfliktu záujmov vyplýva z článku 22 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/241, ktorým sa zriaďuje Mechanizmus na podporu obnovy a odolnosti, Zákona č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. SAŽP odporúča riadiť sa Usmernením EK 2021/121 týkajúce sa predchádzania a riešenia konfliktu záujmov <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SK/TXT/HTML/?uri=OJ:C:2021:121:FULL&from=EN>.

Splnenie tejto podmienky sa preukazuje doručením formulára žiadosti podľa písm. a. alebo b. vyššie.

SAŽP overí splnenie tejto podmienky podľa dňa doručenia formulára žiadosti v zmysle písm. a. alebo b. vyššie, v závislosti od toho, v akej forme bola žiadosť doručená. V prípade, že formulár žiadosti nebol doručený v zmysle písm. a. alebo b. včas, t.j. najneskôr v deň uzavretia výzvy, SAŽP zašle žiadateľovi oznámenie o nespĺnení podmienky predloženia žiadosti včas, pričom v oznámení uvedie deň uzavretia výzvy a deň doručenia formulára žiadosti, vrátane informácie o spôsobe doručenia (osobne, poštou, kuriérom alebo do e-schránky).

Žiadosť je predložená v stanovenej forme, ak je:

1. formulár žiadosti vyplnený prostredníctvom on-line formulára zverejneného na www.obnovdom.sk
2. žiadosť vyplnená v slovenskom alebo českom jazyku (uvedené sa rovnako vzťahuje na formulár žiadosti, ako aj na prílohy žiadosti) a
3. formulár žiadosti doručený:
 - a. v listinnej podobe (vytlačení a žiadateľom, resp. splnomocnenou osobou podpísaný) na adresu SAŽP pre listinnú komunikáciu (uvedenú v kapitole 2.2 výzvy), resp. osobne na adresu niektorej regionálnej kancelárie alebo
 - b. elektronicky (podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom žiadateľa, resp. splnomocnenej osoby) do e-schránky SAŽP (uvedenej v kapitole 2.2 výzvy) a
4. žiadosť je úplná, t.j. obsahuje všetky údaje potrebné na overenie splnenia podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu (dátum úplne predloženej žiadosti je kľúčový pre určenie poradia pre uzatváranie zmlúv o poskytnutí prostriedkov mechanizmu v prípade, že výška žiadaných prostriedkov mechanizmu v žiadostiach, ktoré splnili podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu prekročí disponibilnú alokáciu výzvy; podrobnosti k určeniu poradia sú uvedené v kapitole 5).

Splnenie tejto podmienky sa preukazuje doručením žiadosti podľa bodov 1 až 4 vyššie.

SAŽP overí splnenie tejto podmienky na základe žiadosti predloženej podľa bodov 1 až 4 vyššie. V prípade, že pri overovaní splnenia podmienok zistí, že žiadosť nie je úplná, vyzve žiadateľa na doplnenie chýbajúcich informácií, resp. dokladov. V tejto súvislosti upozorňujeme, že termín doručenia úplnej žiadosti je kľúčový pre zaslanie návrhu zmluvy o PP v prípade, že sú splnené podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu, avšak disponibilná alokácia nepokrýva výšku žiadaných finančných prostriedkov vo všetkých žiadostiach, ktoré splnili podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu.

V nadväznosti na uvedené odporúčame, aby si žiadatelia pred odoslaním žiadosti dôsledne skontrolovali úplnosť predkladanej žiadosti a vyhli sa tým následnému dopĺňaniu, ktoré môže negatívne ovplyvniť termín zaslania návrhu zmluvy o PP.

3.2 Oprávnenosť žiadateľa

Za žiadateľa (a po splnení podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu a uzavretí zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu za prijímateľa prostriedkov mechanizmu) sa považujú všetci spoluvlastníci rodinného domu (ďalej aj „RD“). Spoluvlastník RD, ktorý predkladá žiadosť, je pre účely výzvy označený ako **hlavný žiadateľ**.

Oprávneným žiadateľom je fyzická osoba, ktorá spĺňa všetky nasledovné podmienky (s výnimkami uvedenými v podmienkach č. 2, 3 a 10):

1. Je občanom členského štátu EÚ.

Na preukázanie splnenia tejto podmienky sa štátne občianstvo uvádza pri identifikácii hlavného a ostatných žiadateľov (spoluvlastníkov RD) vo formulári žiadosti.

SAŽP overuje splnenie podmienky na základe údajov z OVERSI.

Príklad 1

Som spoluvlastníkom RD, mám občianstvo SR, ďalší spoluvlastník má občianstvo Českej republiky. Podmienka „je občanom členského štátu EÚ“ je splnená.

Príklad 2

Som vlastníkom RD a mám dvojité občianstvo – občianstvo SR a občianstvo Veľkej Británie. Podmienka „je občanom členského štátu EÚ“ je splnená, nakoľko SR je členským štátom EÚ. Druhé občianstvo nie je v tomto prípade posudzované.

Príklad 3

Som spoluvlastníkom RD, mám občianstvo SR, ďalší spoluvlastník má občianstvo Českej republiky, ďalší spoluvlastník má občianstvo Veľkej Británie.

Podmienka „je občanom členského štátu EÚ“ nie je splnená, a to z dôvodu že každý z vlastníkov RD musí splniť podmienku „je občanom členského štátu EÚ“, v prípade občana Veľkej Británie neplatí.

2. Má trvalý pobyt v RD (na obnovu ktorého žiada finančné prostriedkov mechanizmu) pred zverejnením výzvy, t.j. najneskôr od 5. septembra 2022. Podmienka sa považuje za splnenú, ak aspoň jeden zo spoluvlastníkov má trvalý pobyt v RD podľa predchádzajúcej vety.

Uvedená podmienka sa nepreukazuje žiadnym osobitným spôsobom.

SAŽP overuje splnenie podmienky na základe údajov z OVERSI.

3. Je spôsobilá na právne úkony. Porušením tejto podmienky nie je prípad, ak je žiadateľom (nie však hlavným) osoba do 18 rokov.

Uvedená podmienka sa preukazuje čestným vyhlásením hlavného žiadateľa v tabuľke č. 4 formulára žiadosti. V prípade, že žiadosť predkladá splnomocnená osoba (fyzická osoba), priloží plnomocenstvo (originál s úradne overeným podpisom splnomocniteľa). Vzor plnomocenstva pre (kontaktnú) fyzickú osobu je prílohou č. 3 tejto príručky a vzor plnomocenstva pre (kontaktnú) právnickú osobu je prílohou č. 4 tejto príručky.

SAŽP overí podmienku na základe podpísaného čestného vyhlásenia v rámci formulára žiadosti a plnomocenstva (ak relevantné).

4. Je:
 - a) vlastníkom, alebo
 - b) bezpodielovým spoluvlastníkom, alebo
 - c) podielovým spoluvlastníkom

RD, na obnovu ktorého žiada finančné prostriedky.

Uvedie sa majetkovo-právny vzťah hlavného žiadateľa k RD, ktorý je predmetom obnovy (výberom relevantnej možnosti) vo formulári žiadosti v súlade s LV.

SAŽP overí majetkovo-právny vzťah (vlastnícky podiel) všetkých dotknutých (spolu)vlastníkov RD) k RD, ktorý je predmetom obnovy prostredníctvom identifikačných údajov (spolu)vlastníkov z formulára žiadosti a údajov z LV (získaného z evidencie katastra nehnuteľností na <https://kataster.skgeodesy.sk/eskn-portal/> na základe čísla LV a lokalizácie RD vo formulári žiadosti).

5. Nebola právoplatne odsúdená za niektorý z trestných činov:
 - a) trestný čin subvenčného podvodu (§ 225 trestného zákona),
 - b) trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie (§ 261 - § 263 trestného zákona),
 - c) trestný čin machinácií pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe (§ 266 - § 268 trestného zákona),
 - d) trestný čin prijímania úplatku (§ 328 - § 330 trestného zákona),

- e) trestný čin podplácania (§ 332 - § 334 trestného zákona),
- f) trestný čin nepriamej korupcie (§ 336 trestného zákona),
- g) alebo trestný čin prijatia a poskytnutia nenáležitej výhody (§ 336c - § 336d trestného zákona)

a ekvivalentných trestných činov ostatných členských štátov EÚ.

Nevzťahuje sa na žiadateľa, ktorý ku dňu predloženia žiadosti nedosiahol 14 rok veku.

Za účelom preukázania splnenia tejto podmienky sa:

- a) vo formulári žiadosti uvádzajú údaje, ktoré sú potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov alebo
- b) predkladá výpis z registra trestov, nie starší ako 30 dní ku dňu predloženia žiadosti (originál alebo úradne overená kópia), ako osobitná príloha žiadosti,

a to za každého (spolu)vlastníka RD s výnimkou žiadateľa, ktorý ku dňu predloženia žiadosti nedosiahol 14 rok veku.

Žiadateľ, ktorý je občanom iného členského štátu EÚ, preukazuje bezúhonnosť predložením výpisu z registra trestov, vystaveného Okresnou prokuratúrou Bratislava I. Žiadateľ musí na tento účel výpis z registra trestov vyžiadať osobne (alebo prostredníctvom splnomocnenej osoby) na Okresnej prokuratúre Bratislava I. (útvar Registra trestov, adresa: Kvetná 13, Bratislava), preukázať sa cestovným pasom alebo kartičkou o pobyte, vydanou Policajným zborom Slovenskej republiky a zároveň do slovenčiny úradne preloženým rodným listom (uvedené doklady je potrebné predložiť aj v prípade, že je žiadateľ zastúpený splnomocnenou osobou).

SAŽP overí splnenie tejto podmienky na základe výpisu z registra trestov:

- a) vyžiadaného v súlade s § 13 ods. 5 zákona o mechanizme na základe údajov (predložených v rámci formulára žiadosti) na vyžiadanie výpisu z registra trestov alebo
- b) predloženého priamo v rámci prílohy žiadosti.

6. Nemá daňové nedoplatky na daniach, vedených miestne príslušným daňovým úradom, ktorých úhrnná výška presiahla 170 eur, t.j. nie je vedený v zozname daňových dlžníkov zverejnenom v zmysle § 52 ods. 1 písm. a) Daňového poriadku.

Za účelom preukázania splnenia tejto podmienky sa nepredkladajú žiadne osobitné údaje (s výnimkou identifikačných údajov (spolu)vlastníkov RD vo formulári žiadosti) ani prílohy žiadosti.

SAŽP overí splnenie podmienky prostredníctvom verejne dostupných informácií v zozname daňových dlžníkov na <https://www.financnasprava.sk/sk/elektronicke-sluzby/verejne-sluzby/zoznamy/detail/f4211cf3-eb6d-4b43-928e-a62800e27a3a>.

V nadväznosti na uvedené odporúčame pred predložením žiadosti overiť, či niektorý zo spoluvlastníkov RD nie je vedený v zozname daňových dlžníkov a vyrovnať prípadné nedoplatky tak, aby uvedená podmienka bola splnená.

7. Nemá (v zozname zverejnenom podľa § 171 zákona o sociálnom poistení) evidované nedoplatky v sume prevyšujúcej 100 eur.

Za účelom preukázania splnenia tejto podmienky sa nepredkladajú žiadne osobitné údaje (s výnimkou identifikačných údajov (spolu)vlastníkov RD vo formulári žiadosti) ani prílohu žiadosti.

SAŽP overí splnenie podmienky prostredníctvom verejne dostupných informácií v zozname dlžníkov na <https://www.socpoist.sk/zoznam-dlznikov-emw/487s>.

V nadväznosti na uvedené odporúčame pred predložením žiadosti overiť, či niektorý zo spoluvlastníkov RD nemá vo zverejnenom zozname dlžníkov evidované nedoplatky prevyšujúce 100 eur a vyrovnať prípadné nedoplatky tak, aby uvedená podmienka bola splnená.

8. Nie je vedený v zozname dlžníkov podľa § 25a zákona o zdravotnom poistení žiadnej zdravotnej poisťovne.

Za účelom preukázania splnenia tejto podmienky sa nepredkladajú žiadne osobitné údaje (s výnimkou identifikačných údajov (spolu)vlastníkov RD vo formulári žiadosti) ani prílohu žiadosti.

SAŽP overí splnenie podmienky prostredníctvom verejne dostupných informácií v zoznamoch dlžníkov jednotlivých zdravotných poisťovní, t. j. na:

<https://www.vszp.sk/platitelia/platenie-poistneho/zoznam-dlznikov.html>,

<https://www.union.sk/zoznam-dlznikov/> a

<https://www.dovera.sk/overenia/dlznici/zoznam-dlznikov>.

V nadväznosti na uvedené odporúčame pred predložením žiadosti overiť, či niektorý zo spoluvlastníkov RD nie je vedený v zoznam dlžníkov niektorej zdravotnej poisťovne a vyrovnať prípadné nedoplatky tak, aby uvedená podmienka bola splnená.

9. Nie je voči nej vykonávaná exekúcia podľa Exekučného poriadku.

Za účelom preukázania splnenia tejto podmienky sa nepredkladajú žiadne osobitné údaje (s výnimkou identifikačných údajov (spolu)vlastníkov RD vo formulári žiadosti) ani prílohu žiadosti.

SAŽP overí splnenie podmienky prostredníctvom verejne dostupných informácií v Centrálnom registri exekúcií na <https://www.cre.sk/CRE-portal/>.

10. Je vlastníkom bankového účtu, uvedeného v žiadosti (vzťahuje sa len na hlavného žiadateľa).

Za účelom preukázania splnenia tejto podmienky sa ako osobitná príloha žiadosti predkladá:

- a. výpis z bankového účtu (s identifikáciou žiadateľa, t.j. minimálne meno a priezvisko), pričom citlivé informácie, ako sú napr. informácie o prevodoch a zostatku na účte je možné vhodným spôsobom zabezpečiť proti čítaniu – začierniť a pod.) alebo
- b. potvrdenie o vedení účtu

SAŽP overí splnenie podmienky prostredníctvom informácií uvedených v žiadosti (číslo účtu – IBAN) a predloženej prílohy žiadosti.

V prípade, že žiadosť predkladá **jeden z bezpodielových spoluvlastníkov** RD, vo formulári žiadosti v rámci identifikácie hlavného žiadateľa vybraná možnosť „*bezpodielový spoluvlastník*“ a v rámci prílohy žiadosti predloží aj plnomocenstvo (s úradne osvedčeným podpisom splnomocniteľa) pre druhého bezpodielového spoluvlastníka RD – splnomocnenca (manžela, resp. manželky) na zastupovanie bezpodielového spoluvlastníka pri predložení žiadosti (a ďalších úkonoch súvisiacich s vyplatením prostriedkov mechanizmu). Vzor plnomocnenstva je prílohou č. 1 tejto príručky.

V prípade, že žiadosť predkladá **jeden z podielových spoluvlastníkov** RD, vo formulári žiadosti v rámci identifikácie hlavného žiadateľa vybraná možnosť „*podielový spoluvlastník*“ a v rámci prílohy žiadosti predloží plnomocenstvá (s úradne osvedčeným podpisom splnomocniteľa) obsahujúce súhlas všetkých zostávajúcich podielových spoluvlastníkov RD s predložením žiadosti (a ďalšími úkonmi súvisiacimi s vyplatením prostriedkov mechanizmu). Vzor plnomocnenstva je prílohou č. 2 tejto príručky.

V prípade RD s viacerými bytovými jednotkami, výluční vlastníci, bezpodieloví spoluvlastníci a podieloví spoluvlastníci bytových jednotiek (žadateľa) splnomocňujú jedného hlavného žiadateľa (výlučného vlastníka, bezpodielového spoluvlastníka alebo podielového spoluvlastníka) jednej z bytových jednotiek RD.

SAŽP overí, či všetky dotknuté osoby (druhý bezpodielový spoluvlastník, resp. ostatní podieloví spoluvlastníci, ak relevantné) splnomocnili hlavného žiadateľa a dali mu súhlas s predložením žiadosti vykonaním ďalších úkonov súvisiacich s vyplatením prostriedkov, a to prostredníctvom:

- údajov z LV a
- predloženého/-ných splnomocnenia/-í.

Žiadateľ/-lia môže/-u na úkony spojené s:

- predložením žiadosti a úkonmi spojenými so schvaľovaním žiadosti (t. j. po oznámení o splnení, resp. nesplnení podmienok) a/alebo

- vyplatením prostriedkov (od podpisu zmluvy po vyplatenie prostriedkov mechanizmu)

splnomocniť tretiu osobu (fyzickú alebo právnickú). Rozsah splnomocnenia závisí od vôle žiadateľa. **Podpis osoby udeľujúcej splnomocnenie (žadateľa) na splnomocnení musí byť úradne overený.**

V prípade, že žiadosť predkladá **splnomocnená fyzická osoba**, okrem identifikácie hlavného žiadateľa (a ostatných žiadateľov – (spolu)vlastníkov, ak relevantné), uvádza vo formulári žiadosti svoje identifikačné údaje a zároveň v prílohe predkladá splnomocnenie/-a udelené žiadateľom/-mi (originál s úradne overeným podpisom splnomocniteľa). Vzor plnomocnenstva je prílohou č. 2 tejto príručky.

V prípade, ak je splnomocnenou osobou právnická osoba, okrem identifikácie hlavného žiadateľa (a ostatných žiadateľov – (spolu)vlastníkov, ak relevantné), uvádza vo formulári žiadosti svoje identifikačné údaje a identifikáciu osoby konajúcej v mene právnickej osoby (teda osoby, ktorá zabezpečuje úkony splnomocnenia). K žiadosti sa prikladá aj plnomocnenstvo udelené žiadateľom/-mi (originál s úradne overeným podpisom splnomocniteľa). Vzor plnomocnenstva je prílohou č. 2 tejto príručky.

SAŽP overí, či žiadateľ splnomocnil fyzickú alebo právnickú osobu na základe údajov uvedených vo formulári žiadosti a plnomocnenstve.

Žiadateľ nesmie zmeniť vlastnícky vzťah (t. j. musí zostať vlastníkom, resp. spoluvlastníkom RD) **do momentu nadobudnutia účinnosti zmluvy o PP. V prípade úmrtia jedného zo spoluvlastníkov RD pred uzavretím zmluvy o PP, SAŽP oznámi nesplnenie podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu. Zmena vlastníckych vzťahov po nadobudnutí účinnosti zmluvy o PP sa riadi podmienkami zmluvy o PP.**

Žiadateľ (resp. splnomocnená osoba, ak relevantné) je povinný bezodkladne informovať SAŽP o prípadných zmenách vo vlastníckych pomeroch rodinného domu, vrátane úmrtia niektorého zo spoluvlastníkov RD.

SAŽP overí, či nedošlo k zmene skladby vlastníkov pred podpisom zmluvy o PP a pred vyplatením finančných prostriedkov, a to prostredníctvom údajov z Portálu elektronických služieb katastra nehnuteľností.

3.3 Podmienky týkajúce sa rodinného domu

RD, na obnovu ktorého majú byť poskytnuté finančné prostriedky mechanizmu **musí spĺňať všetky nasledovné podmienky:**

1. Nachádza sa na území Slovenskej republiky.

Splnenie tejto podmienky sa preukazuje uvedením lokalizačných údajov vo formulári žiadosti.

SAŽP overí splnenie tejto podmienky na základe údajov z LV, identifikovaného vo formulári žiadosti.

2. Na liste vlastníctva je evidovaný ako „rodinný dom“, t.j. má maximálne tri bytové jednotky.

Splnenie tejto podmienky sa preukazuje identifikáciou LV vo formulári žiadosti. RD musí byť na LV označený v časti druh stavby kódom 10 – Rodinný dom

Rodinné domy v radovej výstavbe, so samostatným súpisným číslom, sa považujú za oprávnené rodinné domy, ak spĺňajú ostatné podmienky na poskytnutie prostriedkov mechanizmu.

Rodinné domy, ktoré sú tvorené viacerými bytovými jednotkami, sa považujú za oprávnené rodinné domy, ak spĺňajú ostatné podmienky na poskytnutie prostriedkov mechanizmu.

SAŽP overí splnenie tejto podmienky na základe údajov z LV, identifikovaného vo formulári žiadosti.

3. Bol postavený² pred rokom 2013.

Splnenie tejto podmienky sa preukazuje uvedením roku:

² Posudzuje sa na základe právoplatného kolaudačného rozhodnutia (kolaudačné rozhodnutie nadobudlo právoplatnosť pred 1. januárom 2013), resp. potvrdenia obecného úradu o veku stavby.

- a) kolaudácie (ak je k dispozícii kolaudačné rozhodnutie po prvotnej výstavbe RD) a samotným kolaudačným rozhodnutím alebo
- b) povolenia užívania stavby (v prípade, že bolo užívanie RD povolené podľa zákona č. 87/1958 Zb. o stavebnom poriadku, t.j. pred účinnosťou stavebného zákona) doložením samotného povolenia užívania stavby alebo
- c) výstavby (ak kolaudačné rozhodnutie alebo povolenie užívania stavby podľa predchádzajúcich písmen nie je k dispozícii) a potvrdením obecného/mestského úradu, potvrdzujúcim predpokladaný vek budovy alebo
- d) výstavby a znaleckým posudkom, vypracovaným odborne spôsobilou osobou, z ktorého je zrejmý vek stavby (rok výstavby),

predloženým v prílohe žiadosti.

SAŽP overí splnenie tejto podmienky z prílohy žiadosti (dokument potvrdzujúci vek RD).

- 4. Je využívaný výlučne, resp. v prevažnej miere na bývanie (v prípade zmiešaného využitia nesmie podlahová plocha domu využívaná na iný účel ako na bývanie presiahnuť 10 % celkovej podlahovej plochy domu v súlade so zatriedením budovy podľa § 1 ods. 8 vyhlášky o EHB.
- 5. Je v projektovom energetickom hodnotení alebo energetickom certifikáte³ zatriedený ako rodinný dom.
- 6. Energetická hospodárnosť⁴ RD pred obnovou je určená odborne spôsobilou osobou v projektovom energetickom hodnotení alebo energetickom certifikáte³.

Splnenie podmienok uvedených v bodoch 4 – 6 sa preukazuje predložením projektového energetického hodnotenia alebo energetického certifikátu pred obnovou v rámci prílohy žiadosti.

SAŽP overí splnenie spomínaných podmienok z údajov uvedených v prílohe žiadosti (projektové energetické hodnotenie alebo energetický certifikát).

3.4 Účel použitia prostriedkov mechanizmu

Finančné prostriedky mechanizmu obnovy a odolnosti sú v zmysle podmienok tejto výzvy poskytované výlučne na výdavky priamo spojené s obnovou RD. **Predmetom obnovy**, na realizáciu ktorej sú poskytované finančné prostriedky POO v rámci tejto výzvy **môže byť ľubovoľná kombinácia nižšie uvedených skupín opatrení**, resp. opatrení, pričom:

- a) obnovou **musí dôjsť k úspore primárnej energie minimálne o 30 %** oproti stavu pred obnovou. Splnenie požiadavky (dosiahnutie úspor primárnej energie na úrovni 30 % bude preukázané porovnaním hodnoty potreby primárnej energie (globálneho ukazovateľa) pred obnovou z projektového energetického hodnotenia, resp. energetického certifikátu v súlade s vyhláškou o EHB a hodnoty primárnej energie (globálneho ukazovateľa) po uskutočnení obnovy v energetickom certifikáte v zmysle zákona o EHB berúc do úvahy celkovú podlahovú plochu RD. V prípade využitia projektového energetického hodnotenia musí výpočet obsahovať energetické hodnotenie existujúceho stavu budovy pred uskutočnením projektu obnovy v súlade s vyhláškou o EHB.

Splnenie tejto podmienky sa preukazuje v prípade projektu, ktorého realizácia:

- i. **podlieha stavebnému povoleniu, predložením právoplatného stavebného povolenia (ktoré nadobudlo právoplatnosť pred predložením žiadosti), vrátane stavebným úradom potvrdenou projektovou dokumentáciou s projektovým energetickým hodnotením.**

³ Projektové energetické hodnotenie sa predkladá pri projektoch, ktoré podliehajú stavebnému konaniu (vyžadujú stavebné povolenie), energetický certifikát sa vyžaduje pri všetkých ostatných projektoch.

⁴ Množstvo energie potrebnej na splnenie všetkých energetických potrieb súvisiacich s normalizovaným užívaním budovy, najmä množstvo energie potrebnej na vykurovanie a prípravu teplej vody, na chladenie a vetranie a na osvetlenie.

Splnenie požiadaviek na energetickú hospodárnosť budovy v štádiu povoľovania stavby preukazuje stavebník projektovým energetickým hodnotením stavby, ktoré musí priložiť k projektu stavby predkladanému stavebnému úradu v rámci žiadosti o vydanie stavebného povolenia. Projektové energetické hodnotenie spracováva projektant.

Projektové energetické hodnotenie sa uskutočňuje vo fáze navrhovania a projektovania významnej obnovy budovy, musí obsahovať posúdenie východiskového stavu. Výpočet musí obsahovať energetické hodnotenie existujúceho stavu budovy pred uskutočnením projektu obnovy vrátane navrhovaného stavu v súlade s vyhláškou o EHB. Ďalej musí obsahovať prílohu pre východiskový, ako aj pre navrhovaný stav vo forme tabuľky v členení podľa prílohy č. 4 vyhlášky o EHB pre potreby tejto výzvy. Zároveň musí obsahovať posúdenie tepelnej stability miestnosti.

Podrobnosti o obsahu a požiadavkách na projektové energetické hodnotenie budov upravuje vyhláška o EHB. Stavebný zákon zároveň upravuje oprávnenia a povinnosti pre osoby, ktoré môžu vypracovať projekt stavby vrátane projektového energetického hodnotenia.

Povinnosťou projektanta je projektovým energetickým hodnotením preukázať splnenie minimálnych požiadaviek na energetickú hospodárnosť budovy, zaradiť ho do projektovej dokumentácie na stavebné povolenie alebo na povolenie zmeny stavby a výsledok energetického hodnotenia uviesť v technickej správe projektovej dokumentácie.

Pre preukázanie splnenia podmienky podľa písm. a) je požadované, aby v projektovom energetickom hodnotení, ktorého kópia je povinnou prílohou žiadosti, boli uvedené údaje, ktoré sú následne preklopené do žiadosti.

- ii. nepodlieha stavebnému povoleniu, je potrebné, aby mal spracovaný **energetický certifikát východiskového stavu budovy**. Takýto energetický certifikát musí obsahovať nielen popis východiskového stavu budovy, ale aj návrh opatrení na zabezpečenie úspory primárnej energie. Dátum vystavenia energetického certifikátu (EC) nie je rozhodujúci pod podmienkou, že EC obsahuje návrh opatrení, ktoré prinesú úsporu aspoň 30 % primárnej energie a všetky tieto opatrenia sú predmetom projektu, na realizáciu ktorého žiadateľ žiada poskytnutie prostriedkov mechanizmu. Pre potreby tejto výzvy musí EC obsahovať prílohu tzv. správu k energetickému certifikátu, spracovanú v súlade s prílohou č. 4 vyhlášky o EHB, predmetom ktorej bude posúdenie východiskového ako aj navrhovaného stavu budovy.

Splnenie podmienky podľa písm. a) (dosiahnutie úspor primárnej energie minimálne o 30 %) **sa preukazuje** na základe výsledku porovnania údajov východiskového a navrhovaného stavu uvádzaných projektovom energetickom hodnotení, resp. v energetickom certifikáte spracovanom pred obnovou RD. Výpočet úspory primárnej energie sa vykoná automaticky vo formulári žiadosti po zadaní údajov z projektového energetického hodnotenia, resp. energetického certifikátu do tabuľky 2D formulára žiadosti.

SAŽP overí splnenie tejto podmienky na základe údajov uvádzaných v rámci projektového energetického hodnotenia alebo energetického certifikátu východiskového stavu RD

Táto podmienka je overovaná aj po realizácii projektu (po uzavretí zmluvy o PP a predložení žiadosti o platbu, bližšie informácie budú uvedené v Príručke pre prijímateľa), na základe údajov uvádzaných v energetickom certifikáte spracovanom po obnove RD.

Upozornenie:

Rekapitulácia a potenciál úspor energie (v projektovom energetickom hodnotení, resp. energetickom certifikáte) obsahuje potenciál úspor primárnej energie v % bez zohľadnenia celkovej podlahovej plochy. Úsporou primárnej energie sa rozumie rozdiel medzi potrebou primárnej energie so zohľadnením podlahovej plochy pred realizáciou obnovy RD a potrebou

primárnej energie so zohľadnením podlahovej plochy po realizácii navrhovaných opatrení, resp. po obnove RD.

$$UPE = \frac{(PE_{pred} * CPP_{pred}) - (PE_{po} * CPP_{po})}{(PE_{pred} * CPP_{pred})} * 100$$

kde:

UPE – úspora primárnej energie v %

PE_{pred} – primárna energia pred realizáciou obnovy RD v kWh/(m².a)

PE_{po} – primárna energia po realizácii obnovy RD v kWh/(m².a)

CPP_{pred} – celková podlahová plocha RD pred realizáciou obnovy v m²

CPP_{po} – celková podlahová plocha RD po realizácii obnovy v m²

Uvedený výpočet reflektuje na možnú rekonštrukciu RD, v rámci ktorej môže dôjsť k zväčšeniu celkovej podlahovej plochy RD.

b) súčasťou obnovy RD musí byť **aspoň jedno opatrenie zo skupiny opatrení A**

Splnenie tejto podmienky sa preukazuje vyplnením časti 2C formulára žiadosti. Na splnenie tejto podmienky je nevyhnutné, aby projekt obsahoval aspoň jedno z opatrení v rámci skupiny A, pričom pri opatreniach, ktoré sú súčasťou projektu, sa do formulára žiadosti uvádza plocha zateplenia, resp. otvorových konštrukcií v m² východiskového stavu teplovýmennej plochy (Ai) s presnosťou na dve desatinné miesta (z údajov uvádzaných v projektovom energetickom hodnotení alebo energetickom certifikáte východiskového stavu), t. j. navrhovaný stav v prípade projektov, ktoré neboli zrealizované pred podaním žiadosti.

SAŽP overuje splnenie podmienky na základe údajov uvedených vo formulári žiadosti.

c) **za oprávnené nie sú považované opatrenia skupiny A, ktoré sa viažu na vybudovanie nadstavby alebo prístavby, ani zobytnenia podkrovia alebo suterénu.**

Splnenie tejto podmienky sa preukazuje pri predložení žiadosti o platbu (po podpise zmluvy o PP a zrealizovaní obnovy RD).

Skupina opatrení A. zlepšenie tepelno-technických vlastností budovy:

1. zateplenie obvodového plášťa
2. zateplenie strešného plášťa⁵
3. výmena otvorových konštrukcií
4. zateplenie podlahy nevykurovaného podkrovia (resp. akéhokoľvek nevykurovaného priestoru v RD, pod ktorým je vykurovaný priestor)
5. zateplenie stropu nevykurovaného suterénu (resp. akéhokoľvek nevykurovaného priestoru v RD, nad ktorým je vykurovaný priestor)
6. zateplenie podlahy na teréne (vykurovanej miestnosti v RD, pod ktorou nie je iná miestnosť)

Okrem skupiny A je možné prostriedky mechanizmu POO využiť aj na opatrenia skupiny B.

Skupina opatrení B1. inštalácia zdroja energie (vrátane jeho uvedenia do prevádzky)

1. tepelné čerpadlo^{DNSH}

⁵ Výdavky vynaložené na výmenu strešnej krytiny sú považované za oprávnené len v prípade, ak je súčasťou obnovy aj opatrenie - odstránenie azbestu zo strešnej krytiny v rámci skupiny opatrení B5.

- a) voda-voda, zem-voda, alebo vzduch-voda⁶
- b) vzduch-vzduch⁷
- 2. fotovoltaické panely⁶ DNSH
- 3. solárne kolektory⁶ DNSH
- 4. plynový kondenzačný kotol, v prípade splnenia všetkých nasledovných podmienok^{DNSH}:
 - a) je súčasťou komplexnej obnovy RD, t. j. jednotlivé druhy stavebných konštrukcií musia spĺňať pre súčiniteľ prechodu tepla maximálnu hodnotu v zmysle tepelnotechnickej normy STN 73 0540-2+Z1+Z2;
 - b) je na energetickom štítku zatriedený do energetickej triedy A;
 - c) je v súlade s požiadavkami na ekodizajn, t. j. spĺňa parametre nariadenia Komisie (EÚ) č. 813/2013, ktorým sa vykonáva smernica Európskeho parlamentu a Rady 2009/125/ES, pokiaľ ide o požiadavky na ekodizajn ohrievačov pre vykurovanie vnútorných priestorov a kombinovaných ohrievačov (požiadavky od 26. septembra 2018);
 - d) nahrádza zastaraný plynový kotol (a nový plynový kondenzačný kotol má preukázateľne nižší inštalovaný výkon oproti pôvodnému plynovému kotlu) alebo zdroj tepla na báze uhlia, resp. oleja.
- 5. rekuperácia
- 6. iný tepelný zdroj (napríklad elektrokotol).

Kotol na spaľovanie biomasy nebude podporovaný^{DNSH} ani v prípade, ak umožňuje spaľovanie viacerých druhov palív. Rovnako nie sú podporované ani tepelné zdroje na uhlie alebo olej.

Skupina opatrení B2. zelená strecha^{DNSH}

1. intenzívna, pod podmienkou zabezpečenia závlahy zelenej strechy z akumuláčnej nádrže na dažďovú vodu,
2. extenzívna.

Odporúčame, aby boli zelené strechy navrhnuté v súlade s dokumentom Štandardy pre navrhovanie, realizáciu a údržbu – vegetačné súvrstvie zelených striech. Dokument vydal Svaz zakladání a údržby zelene v ČR, jeho slovenská verzia je k dispozícii na: <https://www.zelenestrechy.org/wp-content/uploads/2021/09/S%CC%8Ctandardy-pre-zelene%CC%81-strechy.pdf>.

Skupina opatrení B3. akumuláčná nádrž na dažďovú vodu^{DNSH}

1. podzemná
2. nadzemná

Skupina opatrení B4. inštalácia tieniacej techniky - trvalo inštalované stavebné výrobky vonkajšej tieniacej techniky s pohyblivými prvkami, umožňujúcimi nastavenie úrovne zatienenia, ktoré slúži k zníženiu tepelnej záťaže miestností nachádzajúcich sa vnútri obálky budovy.

Skupina opatrení B5. odstránenie azbestu

1. obkladu stien
2. strešnej krytiny

Likvidácia azbestu sa vykonáva v zmysle ustanovení zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch v znení neskorších predpisov. Azbest je kvalifikovaný ako nebezpečný odpad a ako s takým, je s ním fyzickým osobám zakázané zaobchádzať.

V zmysle zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v súlade s nariadením vlády SR č. 253/2006 Z. z. o ochrane zamestnancov pred rizikami súvisiacimi s expozíciou azbestu pri práci, môže byť likvidácia

⁶ Zoznam oprávnených zariadení je zverejnený na webe: <https://is.zelenadomacnostiam.sk/zariadenia>

⁷ V prípade single dopojení zariadenia musí spĺňať minimálne energetickú triedu A+ (SCOP_{min.} 4,0), a v prípade multi dopojení energetickú triedu A (SCOP_{min.} 3,5), pričom nominálny tepelný výkon je 12kW.

azbestu a materiálov, ktoré ho obsahujú, vykonaná iba spoločnosťami, alebo osobami, ktoré disponujú oprávnením na výkon tejto činnosti.

Pri odstránení azbestu z RD je nevyhnutné nájsť kvalifikovaných odborníkov, ktorí pripravia plán práce a podklady pre povolenie a likvidáciu azbestového nebezpečenstva od Regionálneho úradu verejného zdravotníctva na demontáž a likvidáciu azbestu z krytín a striech a povolenie od Odboru starostlivosti o životné prostredie pre manipuláciu s odpadmi.

Realizácia navrhovaných opatrení v rámci projektu sa preukazuje až po podpise zmluvy o PP, a to priložením fotodokumentácie východiskového stavu a stavu RD po realizácii projektu k žiadosti o platbu. V nadväznosti na uvedené je potrebné pripraviť pred realizáciou obnovy fotodokumentáciu v požadovanom rozsahu. Vzor fotodokumentácie s minimálnymi požiadavkami je dostupný na www.obnovdom.sk

Okrem realizácie vyššie uvedených opatrení je možné finančné prostriedky poskytnúť aj na prípravu sprievodnej dokumentácie, a to na:

- 1. projektovú dokumentáciu, vrátane projektového energetického hodnotenia**, ak obnova RD podlieha stavebnému povoleniu⁸ (príspevok podľa tohto bodu je možné kombinovať s príspevkom podľa bodu 5),
- 2. projektovú dokumentáciu bez stavebného povolenia a bez projektového energetického hodnotenia a bez energetického certifikátu východiskového stavu**, ak obnova RD nepodlieha stavebnému povoleniu (príspevok podľa tohto bodu je možné kombinovať s príspevkom podľa bodu 5 a príspevkom podľa bodu 3 alebo 4, v závislosti od toho, na základe akého dokladu bola určená potenciálna úspora vyplývajúca z obnovy RD),
- 3. energetický certifikát východiskového stavu RD**, ak obnova RD nepodlieha stavebnému povoleniu a kópia energetického certifikátu je súčasťou predloženej žiadosti, t.j. potenciálna úspora primárnej energie bola určená na základe energetického certifikátu (príspevok podľa tohto bodu je možné kombinovať s príspevkami podľa bodov 2 a 5),
- 4. projektové energetické hodnotenie**, ak obnova RD nepodlieha stavebnému povoleniu a kópia energetického certifikátu nie je súčasťou predloženej žiadosti, t.j. potenciálna úspora primárnej energie bola určená na základe projektového energetického hodnotenia (príspevok podľa tohto bodu je možné kombinovať s príspevkami podľa bodov 2 a 5),
- 5. energetický certifikát po obnove RD**, ktorým prijímateľ po realizácii projektu (po uzavretí zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu pri predložení žiadosti o platbu) preukazuje, výšku úspory primárnej energie v dôsledku realizácie obnovy RD.

Projektová dokumentácia (PD) je základným dokumentom, na základe ktorého sa realizuje projekt. Povinnosť jej spracovania stanovuje príslušný stavebný úrad. V rámci stavebného konania, na základe ktorého sa vydáva stavebné povolenie, je jej spracovanie povinné. PD pozostáva z:

- technickej správy,
- výkresovej časti
- návrhu rozpočtu projektu.

V prípade, ak obnova RD podlieha stavebnému konaniu, projektová dokumentácia musí byť spracovaná v stupni minimálne pre stavebné povolenie, oprávnenou osobou, ktorou je:

- autorizovaný architekt zapísaný v zozname autorizovaných architektov alebo
- autorizovaný stavebný inžinier zapísaný v zozname autorizovaných stavebných inžinierov alebo
- osoby s príslušným odborným vzdelaním (vysokoškolské vzdelanie architektonického smeru alebo stavebného smeru alebo odborné stredoškolské vzdelanie stavebného smeru), ktoré vypracovávajú

⁸ V prípade, že projekt podlieha stavebnému povoleniu, je projektové energetické hodnotenie povinnou prílohou žiadosti bez ohľadu na to, či hlavný žiadateľ žiada o poskytnutie prostriedkov aj na stavebné povolenie a projektové energetické hodnotenie alebo nie.

projektovú dokumentáciu jednoduchých stavieb, drobných stavieb a zmien týchto stavieb podľa § 45 ods. 6 písm. a) stavebného zákona

Pre účely projektu je požadované, aby v technickej správe bol popísaný stav pred realizáciou projektu v rámci jednotlivých skupín opatrení a opatrení a navrhovaný stav po realizácii projektu, v rámci každého z opatrení.

Projektovú dokumentáciu overuje stavebný úrad v povoľovacom konaní. Pre účel preukázania splnenia podmienky je potrebné predložiť PD overenú v stavebnom konaní, a to nasledovne:

- minimálne súhrnná technická správa a výkresová časť pri stavebnom povolení
- minimálne situačný výkres pri povolení drobnej stavby/stavebných prác

V prípade, že žiadateľ žiada o poskytnutie prostriedkov mechanizmu podľa bodu 1 vyššie (na vypracovanie projektovej dokumentácie spolu projektovým energetickým hodnotením), bude SAŽP vyžadovať jej predloženie k žiadosti o platbu (po uzavretí zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu a ukončení realizácie projektu).

Spracovanie projektovej dokumentácie odporúčame aj v prípade, ak obnova RD nespadá pod režim stavebného povolenia, t.j. ak ide o:

- uskutočňovanie stavieb, stavebných úprav a udržiavacích prác uvedených v § 55ods. 2, stavebného zákona, mala by obsahovať jednoduchý situačný výkres (pôdorys, rez, pohľad) jednoduchý technický opis, v ktorom je popísaný východiskový stav v rámci opatrení, ktoré sa majú realizovať v rámci projektu, jednoduchý situačný výkres zachytávajúci stav realizovaných opatrení. Jednoduchý situačný výkres by mal obsahovať výkresy v takom rozsahu, aby sa dali posúdiť údaje navrhovaných opatrení uvádzaných v žiadosti.
- jednoduchú stavbu podľa § 55ods. 2 písm. a) stavebného zákona, požaduje sa spracovanie projektovej dokumentácie v rozsahu – technická správa, v ktorej je popísaný východiskový stav v rámci opatrení, ktoré sa majú realizovať v rámci projektu, výkresová časť zachytávajúca stav realizovaných opatrení, rozpočet projektu v členení objektov podľa opatrení projektu.

Výkresová časť musí obsahovať výkresy v takom rozsahu, aby sa dali posúdiť údaje navrhovaných opatrení uvádzaných v žiadosti. V prípade, že žiadateľ žiada o poskytnutie prostriedkov mechanizmu podľa bodu 2 vyššie (na vypracovanie projektovej dokumentácie bez stavebného povolenia), bude SAŽP vyžadovať jej predloženie k žiadosti o platbu (po uzavretí zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu a ukončení realizácie projektu).

V prípade ohlásenia drobnej stavby, resp. stavebných prác žiadateľ predkladá kópiu ohlásenia podľa § 55 ods. 2 stavebného zákona (spolu so situačným nákresom) a oznámenia stavebného úradu (ktoré nadobudlo právoplatnosť pred predložením žiadosti), že nemá námietky k uskutočneniu drobnej stavby podľa § 55 ods. 2 stavebného zákona.

Ak realizácia projektu nevyžaduje stavebné povolenie, ani ohlásenie drobnej stavby, žiadateľ PD nepredkladá. Predkladá kópiu vyjadrenia stavebného úradu, že realizácia navrhovaných opatrení nepodlieha stavebnému konaniu, ani ohláseniu podľa stavebného zákona. Z potvrdenia musí byť zrejmé, aké navrhované opatrenia stavebný úrad posudzoval.

Na preukázanie splnenia podmienky účelu použitia prostriedkov je potrebné vo formulári žiadosti v časti Skupina opatrení a opatrenia uviesť údaje identifikujúce opatrenia, ktoré budú súčasťou obnovy RD s cieľovým, resp. dosiahnutým stavom (podľa toho, či je obnova v čase predloženia žiadosti už zrealizovaná alebo nie). Zároveň je potrebné k žiadosti priložiť nasledovné prílohy:

a) povolenie na realizáciu projektu (jeden z nasledovných dokumentov)

- stavebné povolenie s vyznačením právoplatnosti,
- ohlásenie drobnej stavby alebo stavebných prác stavebnému úradu a vyjadrenie stavebného úradu k ohláseniu drobnej stavby alebo stavebných prác

- vyjadrenie stavebného úradu, že stavebné práce nepodliehajú stavebnému konaniu ani ohláseniu drobnej stavby/stavebných prác
- b) projektové energetické hodnotenie (ak projekt podlieha stavebnému povoleniu alebo ak energetický certifikát východiskového stavu nebol vypracovaný pred začatím realizácie obnovy RD)
- c) energetický certifikát východiskového stavu – v prípade, ak projekt nepodlieha stavebnému konaniu (nebolo vydané stavebné povolenie) alebo žiadateľ nepredkladá projektové energetické hodnotenie

Dokumenty sa predkladajú ako kópie.

SAŽP overuje splnenie podmienky účelu použitia prostriedkov prostredníctvom informácií z formulára žiadosti a predložených príloh:

- formulár žiadosti (technické údaje)
- projektové energetické hodnotenie alebo energetický certifikát východiskového stavu
- povolenie na realizáciu projektu

3.5 Časová oprávnenosť

Poskytnutie finančných prostriedkov mechanizmu v rámci tejto výzvy sa vzťahuje výlučne na stavebné práce, tovary a služby priamo súvisiace s realizáciou obnovy RD, objednané najskôr 1. februára 2020. V prípade projektu, alebo jeho časti, realizovanej svojpomocne žiadateľom, nesmeli byť začaté stavebné práce a/alebo inštalácia zariadení (realizované svojpomocne), ktoré sú predmetom projektu skôr, ako 1. februára 2020.

Realizácia projektu musí byť ukončená v prípade:

- a) obnovy RD podliehajúcej stavebnému konaniu (t.j. vydaniu stavebného povolenia) **do 12 mesiacov od nadobudnutia účinnosti zmluvy o PP**, za ukončenia realizácie projektu sa považuje deň právoplatnosti rozhodnutia o užívaní stavby (kolaudačného rozhodnutia).
- b) ostatných obnov RD (ohlásenie drobnej stavby, stavby nevyžadujúce ohlásenie) **do 8 mesiacov od nadobudnutia účinnosti zmluvy o PP**, za ukončenie realizácie projektu sa považuje deň odovzdania diela alebo zariadenia, resp. jeho poslednej časti na základe preberacieho protokolu o prevzatí diela/zariadenia prijímateľom, resp. čestného vyhlásenia (v prípade obnovy RD realizovanej svojpomocne) predloženého ku žiadosti o platbu po podpise zmluvy o PP.

najneskôr však 31. marca 2026.

SAŽP môže na základe riadne odôvodnenej žiadosti predĺžiť lehotu na ukončenie realizácie projektu podľa písm. a. a b. vyššie.

V prípade, že obnova RD zahŕňa aj investície, ktoré nie sú v rámci tejto výzvy podporované (sú mimo rámec opatrení definovaných vyššie) a ich ukončenie má priamy vplyv na vydanie rozhodnutia o užívaní stavby, projekt sa považuje za ukončený až po nadobudnutí právoplatnosti rozhodnutia o užívaní stavby.

V prípade projektov, na ktoré nebolo vydané stavebné povolenie sa za ukončenie realizácie projektu považuje deň odovzdania staveniska po ukončení stavebných prác zo strany dodávateľa na základe preberacieho protokolu.

V prípade, ak realizácia projektu prebieha na základe viacerých typov povolení stavby (ohlásenie drobnej stavby, stavebné povolenie, za ukončenie realizácie projektu sa považuje nadobudnutie právoplatnosti alebo platnosti posledného z rozhodnutí o povolení na užívanie stavby.

Časová oprávnenosť je posudzovaná až v rámci finančnej kontroly žiadosti o platbu po nadobudnutí účinnosti zmluvy o PP. Bližšie informácie budú uvedené v Príručke pre prijímateľa.

3.6 Výška poskytovaných prostriedkov

Výška finančných prostriedkov mechanizmu poskytovaných v rámci tejto výzvy neprekročí:

- a) **14 000 EUR** v prípade projektov, ktoré dosiahnu úsporu primárnej energie na úrovni 30 až 60 % oproti stavu pred obnovou,
- b) **19 000 EUR** v prípade projektov, ktoré dosiahnu úsporu primárnej energie viac ako 60 % oproti stavu pred obnovou

a zároveň 60 % COV. Rozdiel medzi prijímateľom skutočne vynaloženými výdavkami a finančným príspevkom z POO znáša prijímateľ.

V prípade nedosiahnutia úspory primárnej energie po realizácii projektu na úrovni viac ako 60 % sa výška príspevku prepočíta podľa písm. a).

Pre vyčíslenie výšky COV sa využíva systém zjednodušeného vykazovania výdavkov, t.j. výška výdavkov sa neurčuje na základe žiadateľom, resp. prijímateľom preukázaných skutočne vynaložených výdavkov, ale podľa rozsahu zrealizovaného, resp. plánovaného projektu (počtu jednotiek (pri určení výšky nižšie uvedených jednotkových výdavkov sa vychádzalo z ceny bez DPH)) v rámci jednotlivých opatrení a sprievodnú dokumentáciu, a to nasledovne:

Skupina opatrení A. zlepšenie tepelno-technických vlastností budovy (zahŕňa stavebné práce, vrátane použitého materiálu) – ako plocha na účely vyčíslenia výšky OV sa použije plocha východiskového stavu RD.

Názov opatrenia	Výška OV na m ² v EUR
zateplenie obvodového pláštá	75,00
zateplenie strešného pláštá	
a) bez výmeny strešnej krytiny	24,00
b) vrátane výmeny strešnej krytiny ⁹	62,00
výmena otvorových konštrukcií	230,00
zateplenie podlahy nevykurovaného podkrovia	20,00
zateplenie stropu nevykurovaného suterénu	53,00
zateplenie podlahy na teréne	39,00

Pre vyčíslenie výšky oprávnených výdavkov v rámci skupiny A sa vychádza z teplovýmenných plôch (Ai) jednotlivých konštrukcií (podľa východiskového stavu) uvedených v projektovom energetickom hodnotení alebo energetickom certifikáte východiskového stavu.

Skupina opatrení B1. inštalácia zdroja energie (vrátane jeho uvedenia do prevádzky)

Názov tepelného zdroja	Výška OV na kW v EUR	Maximálna výška OV na opatrenie v EUR
tepelné čerpadlo		
a) voda-voda, zem-voda, alebo vzduch-voda	950,00	11 400,00
b) vzduch-vzduch	420,00	5 040,00
fotovoltaický panel	830,00	2 500,00
solárny kolektor	670,00	2 330,00
plynový kondenzačný kotol		
a) cena kotla, práce súvisiace s inštaláciou a revíznou správou ¹⁰	x	1 500,00 a zároveň 20 % COV

⁹ Len v prípade kombinácie s opatrením B5 – odstránenie azbestu zo strešnej krytiny.

¹⁰ Výška výdavkov na výmenu hlavného zdroja tepla za nové plynové kondenzačné kotly (vrátane demontáže pôvodného zdroja tepla, inštalácie nového kondenzačného kotla, súvisiacich prác a revíznej správy) nesmie prekročiť 20 % celkových oprávnených výdavkov projektu.

b) rozvody, expanzná nádoba, súvisiace práce, zásobník na vodu	x	1 500,00
rekuperácia		
a) decentralný (lokálny) systém riadeného vetrania so spätným získavaním tepla. Minimálny počet miestností, kde je inštalovaná decentralná jednotka, sú dve.	x	3 000,00
b) centrálny systém riadeného vetrania so spätným získavaním tepla	x	6 395,00
iný tepelný zdroj vrátane súvisiacich prác a pridružených nákladov		
iný tepelný zdroj (napr. elektrokotol)		
a) cena tepelného zdroja vrátane súvisiacich prác a pridružených nákladov	x	1 200,00
b) rozvody, expanzná nádoba, zásobník na vodu, súvisiace práce	x	1 500,00

Skupina opatrení B2. zelená strecha

Typ zelenej strechy	Výška OV na m ² v EUR
intenzívna	84,00
Extenzívna	74,00

Skupina opatrení B3. akumulčná nádrž na dažďovú vodu

Typ akumulčnej nádrže na dažďovú vodu	Výška OV na opatrenie v EUR
nadzemná bez čerpadla	140,00
nadzemná s čerpadlom	190,00
podzemná do 3 m ³ (vrátane čerpadla)	2 250,00
podzemná nad 3 m ³ (vrátane čerpadla)	2 430,00

Opatrenie B4. tieniaca technika

Typ tieniacej techniky	Výška OV na m ² v EUR
vonkajšie žalúzie alebo rolety	50,00

Opatrenie B5. odstránenie azbestu (rozobratie, odvoz a uskladnenie)

Odstránenie azbestu	Výška OV na m ² v EUR
obkladu stien	27,00
strešnej krytiny	28,50

Sprievodná dokumentácia a vynútené vedľajšie výdavky

Sprievodná dokumentácia	Výška OV v EUR
Projektová dokumentácia pre stavebné povolenie, vrátane projektového energetického hodnotenia	1 700,00
Projektová dokumentácia bez stavebného povolenia a bez projektového energetického hodnotenia ¹¹	1 000,00
Projektové energetické hodnotenie	250,00
Energetický certifikát východiskového stavu RD ¹²	150,00
Energetický certifikát – po obnove	150,00

¹¹ Odporúčame spracovať projektovú dokumentáciu aj v prípade, ak nie je požadovaná v zmysle stavebného zákona. V takomto prípade jej súčasťou nemusí byť projektové energetické hodnotenie

¹² Je potrebné v prípade, ak nie je predložené projektové energetické hodnotenie.

Vynútené vedľajšie výdavky	10 % z opatrenia zateplenie obvodového plášťa
----------------------------	---

Výška oprávnených výdavkov na realizáciu opatrení patriacich do skupiny A musí predstavovať minimálne 50 % celkových oprávnených výdavkov projektu. Výška oprávnených výdavkov na realizáciu opatrení B3. a B5. nesmie kumulatívne prekročiť 10% celkových oprávnených výdavkov projektu.

Vstupné údaje na výpočet výšky poskytnutých prostriedkov sú uvádzané v žiadosti. Vstupné údaje je potrebné stanoviť s presnosťou na 2 desatinné miesta.

Výška prostriedkov poskytovaných z mechanizmu POO sa stanovuje nasledovne:

1. Výška COV sa stanoví suma súčinov jednotkových sadzieb a počtu jednotiek jednotlivých opatrení zahrnutých do projektu a projektovej dokumentácie. Jednotkové sadzby sú uvedené v kapitole 4.6 výzvy.
2. Výška prostriedkov mechanizmu sa vypočíta ako 60 % z COV.
3. Výška prostriedkov sa porovná s limitom na celkovú výšku poskytovaných prostriedkov, v závislosti od dosahovanej úspory.
4. Ak prekračuje celkový limit zodpovedajúci výške úspory PEZ, výška poskytovaných prostriedkov je totožná s maximálnym limitom. Ak limit nedosahuje, výška poskytovaných prostriedkov je výška stanovená ako 60% podiel z COV podľa bodu 1.

Príklad

V rámci projektu budú realizované: zateplenie obvodového plášťa, strešného plášťa, výmena okien a výmena tepelného zdroja (za tepelné čerpadlo vzduch - voda). Plocha zateplenia obvodového plášťa, na základe projektovej dokumentácie, predstavuje 140 m², plocha zateplenia strešného plášťa predstavuje 95 m², plocha menených okien predstavuje 20 m², plocha podlahy nevykurovaného podkrovia 80 m², plocha stropu nevykurovaného suterénu 80 m². Tepelnovymenné plochy jednotlivých konštrukcií v m² boli prevzaté z časti *Tepelná ochrana budovy, potreba tepla vykurovanie a chladenie* projektovo energetického hodnotenia. Tepelné čerpadlo bude s výkonom 8 kW. Predpokladaná úspora PEZ je podľa projektového energetického hodnotenia na úrovni 65 % pri náraste celkovej podlahovej plochy RD o 5% z dôvodu zateplenia.

Maximálna výška oprávnených výdavkov v EUR

Pri predložení žiadosti

Zateplenie plášťa 140 x 75 = 10 500,00

Zateplenie strechy 95 x 24 = 2 280,00

Zateplenie podlahy nevykurovaného podkrovia ... 80 x 20 = 1 600,00

Zateplenie stropu nevykurovaného suterénu 80 x 53 = 4 240,00

Výmena okien 20 x 200 = 4 000,00

Tepelné čerpadlo 8 x 950 kW = 7 600,00

Projektová dokumentácia, vrátane projektového energetického hodnotenia 1 700,00

Energetický certifikát po obnove 150,00

COV SPOLU: 32 070,00 EUR

Pričom výdavky na opatrenia skupiny A predstavujú 70,53 %. Podiel oprávnených výdavkov na skupinu opatrení „A“ je vyšší ako 50% COV.

Výška prostriedkov mechanizmu (pred uplatnením limitu): 32 070,00 x 0,6 = 19 242,00 EUR

Limit pri úspore viac ako 60 % = 19 000,00 EUR

19 242,00 > 19 000,00

Maximálna výška poskytovaných prostriedkov na základe výpočtu je 19 000,00 EUR.

Finančné prostriedky z mechanizmu sú žiadateľovi vyplatené až po vykonaní finančnej kontroly prijímateľom predloženej žiadosti o platbu (vrátane prípadnej finančnej kontroly na mieste, ak relevantné) po uzavretí zmluvy o PP. Bližšie podrobnosti upraví **Príručka pre prijímateľa**.

V prípade, ak žiadateľ nedisponuje dostatočnými vlastnými zdrojmi na realizáciu projektu, môže využiť na tento účel úver z banky. Zoznam bankových produktov a kontakty na banky financujúce obnovu rodinných domov je zverejnený na webovom sídle obnovdom.sk.

Žiadateľ nepreukazuje splnenie podmienky predložením osobitnej prílohy žiadosti, výška COV a žiadaného príspevku sa vypočíta automaticky vo formulári žiadosti. V prípade, že nie sú dodržané niektoré z podmienok pre stanovenie výšky oprávnených výdavkov z hľadiska ich pomeru celkovým COV, formulár žiadosti na uvedený nedostatok upozorní.

SAŽP overuje splnenie tejto podmienky na základe údajov vložených do formulára žiadosti a ich matematickou kontrolou, vrátane kontroly súladu údajov vložených do formulára žiadosti s údajmi v jej prílohách, a to najmä v projektovej dokumentácii, energetickej certifikáte alebo projektovom energetickej hodnote.

3.7 Zákaz dvojitého financovania

Na predmet projektu a opatrenia, ktoré sa plánujú financovať z POO (ani na žiadnu časť projektu, t. j. rovnaké žiadateľom alebo inou osobou vynaložené výdavky na účel obnovy RD) **nemohol byť v minulosti:**

- vyplatený finančný príspevok z iných verejných zdrojov, ani
- schválený, resp. zmluvne viazaný príspevok z iných zdrojov (ak k jeho vyplateniu ešte len má dôjsť),

ktorý by predstavoval duplicitné financovanie opatrenia.

Na projekt, ani žiadnu jeho časť projektu (po vyplatení finančných prostriedkov z POO) nesmú byť **v budúcnosti vyplatené finančné prostriedky z iných verejných zdrojov**, aby sa zabránilo duplicitnému financovaniu rovnakých výdavkov.

Vzhľadom na elimináciu možnosti duplicitného financovania rovnakých opatrení z dvoch rôznych zdrojov (v tomto prípade zo zdrojov POO a prostredníctvom projektu Zelená domácnostiam financovaného z Európskych štrukturálnych a investičných fondov), **nebudú na základe žiadosti predloženej v rámci tejto výzvy financované opatrenia (inštalácia zdroja energie z OZE) spadajúce pod skupinu opatrení B1., na ktoré už boli poskytnuté finančné prostriedky z projektu Zelená domácnostiam.**

Na obnovu RD, na ktoré boli v minulosti poskytnuté finančné prostriedky Ministerstvom dopravy a výstavby Slovenskej republiky podľa § 9 ods. 1 písm. f) zákona o EHB, nie je možné poskytnúť finančné prostriedky mechanizmu podľa tejto výzvy.

Žiadateľ preukazuje splnenie tejto podmienky čestným vyhlásením vo formulári žiadosti.

Zo strany SAŽP je v procese posúdenia žiadosti podmienka overovaná na základe údajov zo:

- zo žiadosti
- zo zoznamu uzatvorených zmlúv na poskytnutie dotácie zverejnených na <https://www.mindop.sk/ministerstvo-1/vystavba-5/bytova-politika/dotacie/zoznam-uzavretych-zmluv-o-poskytnuti-dotacie/zoznam-uzavretych-zmluv-o-poskytnuti-dotacie-na-obstaranie-technickej-vybavenosti>
- z Databázy Slovenskej inováčnej a energetickej agentúry zverejnenej na <https://is.zelenadomacnostiam.sk/zariadenia>

3.8 Zákaz opakovaného poskytnutia finančných prostriedkov mechanizmu

Na obnovu RD je možné poskytnúť finančné prostriedky z mechanizmu len raz, a to bez ohľadu na to, kto o poskytnutie prostriedkov žiada, resp. aké opatrenia sú súčasťou projektu. Za porušenie tejto podmienky sa považuje aj situácia, ak žiadateľ predloží žiadosť, pričom:

- a) na obnovu toho istého RD je aktuálne uzavretá a účinná zmluva, a to aj v prípade, ak k vyplateniu prostriedkov ku ňu predloženia druhej žiadosti nedošlo,
- b) na obnovu toho istého RD už bol predložená žiadosť, posúdenie splnenia podmienok ktorej nebolo ku dňu predloženia druhej žiadosti ukončené alebo bolo ukončené oznámením o splnení podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu (s výnimkou prípadu, ak úspešný žiadateľ odmietol pristúpiť k uzavretiu zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu).

Žiadateľ nepreukazuje splnenie tejto podmienky osobitnou prílohou žiadosti.

SAŽP overuje splnenie podmienky na základe údajov vo formulári žiadosti a internej evidencie predložených žiadostí.

3.9 Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci

Finančné prostriedky mechanizmu poskytované v rámci tejto výzvy nie sú poskytovaním štátnej pomoci. Predmetom podpory (poskytovania finančných prostriedkov mechanizmu) je obnova rodinných domov, ktoré:

- a) slúžia výlučne na bývanie a nie sú prenajímané tretím osobám, ani využívané na výkon inej hospodárskej činnosti alebo
- b) sú čiastočne využívané aj na hospodárske účely, avšak náklady spojené s užívaním RD nie sú zahrnuté do nákladov hospodárskej činnosti vykonávanej v RD, ktorý je predmetom obnovy.

Pravidlá štátnej pomoci vzťahujú len na podniky (v zmysle čl. 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní Európskej únie), t. j. subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, a to bez ohľadu na ich právne postavenie a spôsob financovania. Klasifikácia subjektu ako podniku sa vždy týka konkrétnej činnosti. Subjekt vykonávajúci hospodársku a nehospodársku činnosť sa pokladá za podnik len v súvislosti s vykonávaním hospodárskej činnosti. Hospodárskou činnosťou je každá činnosť, ktorá spočíva v ponuke tovaru a/alebo služieb na trhu. Fyzická osoba využívajúca RD na hospodársku činnosť (napr. prenajíma časť RD tretím osobám, vykonáva v časti RD slobodné povolanie alebo živnosť a pod.) je v tejto súvislosti považovaná za podnik. V prípade, že je RD využívaný výlučne na bývanie (t.j. fyzické osoby obývajúc RD vykonávajú hospodársku činnosť mimo priestorov RD), je splnená podmienka podľa písm. a) a poskytnutie prostriedkov mechanizmu na obnovu takéhoto RD nebude poskytnutím štátnej pomoci, keďže podpora priama ani nepriama nie je poskytovaná podniku.

Jednou z podmienok, ktoré musia byť kumulatívne splnené pri posudzovaní opatrenia pomoci v prospech podnikov je aj poskytnutie ekonomického zvýhodnenia príjemcu pomoci, teda hospodárskej výhody v dôsledku zrealizovaného opatrenia. V prípade, že osoba využívajúca časť RD na hospodársku činnosť neprenáša žiadnu časť nákladov súvisiacich užívaním RD do nákladov spojených z výkonom hospodárskej činnosti, jej situácia ekonomická situácia po zrealizovaní obnovy sa oproti situácii pred obnovou nijako nezmení, a teda nie je splnená podmienka ekonomického zvýhodnenia, takže prostriedky poskytnuté na obnovu rodinného domu nebudú považované za štátnu pomoc.

Porušenie vyššie uvedených podmienok môže viesť k poskytnutiu neoprávnenej štátnej pomoci a povinnosti vrátiť finančné prostriedky mechanizmu poskytnuté na obnovu RD.

Žiadateľ preukazuje splnenie tejto podmienky príslušným čestným vyhlásením (v závislosti od situácie a) alebo b) vo formulári žiadosti.

SAŽP overuje splnenie podmienky na základe čestného vyhlásenia vo formulári žiadosti.

3.10 Recyklácia stavebného odpadu^{DNSH}

V súlade s hierarchiou odpadového hospodárstva a Protokolom EÚ o nakladaní so stavebným odpadom a odpadom z demolácie zabezpečia subjekty vykonávajúce obnovu RD, **aby aspoň 70 % (hmotnosti) nie nebezpečného stavebného a demolačného odpadu** (s výnimkou prirodzene sa vyskytujúceho materiálu zaradeného ako druh odpadu 17 05 04 vo Vyhláške č. 365/2015 Z.z., ktorou sa ustanovuje Katalóg odpadov) **vyprodukovaného na stavenisku, bolo pripravených na opätovné použitie, recykláciu a ďalšie zhodnotenie** a to vrátane činností spätného zasypávania, pri ktorých sa využije odpad ako náhrada za iné materiály.

Splnenie tejto podmienky sa v súvislosti s posudzovaním splnenia tejto podmienky preukazuje čestným vyhlásením vo formulári žiadosti.

Hlavný prijímateľ preukazuje splnenie podmienky prostredníctvom dokladov, preukazujúcich spôsob, akým bolo naložené so stavebným odpadom až pri predložení ŽoP (po uzavretí zmluvy o PP a zrealizovaní obnovy RD), pričom v prípade, že bola obnova RD realizovaná dodávateľsky, predkladá:

1. doklad o odovzdaní stavebných odpadov a odpadov z rekonštrukcie (dodávateľom) spoločnosti oprávnenej na nakladanie s odpadmi (spoločnosť oprávnená na zber odpadov, spoločnosť oprávnená na prevádzkovanie zariadenia na zhodnocovanie alebo zneškodňovanie stavebných odpadov a odpadov z demolácií), ktorý obsahuje:
 - identifikáciu odovzdávajúceho – pôvodcu odpadu (realizátora stavebných prác)
 - stavby, z ktorej odpad pochádza,
 - identifikáciu spoločnosti oprávnenej na nakladanie s odpadmi, ktorá odpad preberá,
 - identifikáciu odpadu (katalógové číslo odpadu podľa prílohy č. 1 Katalógu odpadov)
 - spôsob nakladania s odpadom a
 - dátum odovzdania odpadu.
2. doklad, preukazujúci oprávnenosť osoby, ktorá odpad v zmysle predchádzajúceho bodu preberá, nakladať s odpadom spôsobom, uvedeným v predchádzajúcom bode, t.j.:
 - a) súhlas podľa § 97 ods. 1 zákona o odpadoch (ak nakladanie s odpadom podlieha súhlasu) alebo
 - b) registráciu podľa § 98 ods. 1 zákona o odpadoch (ak nakladanie s odpadom nepodlieha súhlasu).
3. sumarizáciu údajov o vzniknutých stavebných odpadoch a o následnom nakladaní s nimi (na preukázanie splnenia požiadavky, že aspoň 70 % hmotnosti odpadu, ktorý je možné opätovne použiť, recyklovať alebo zhodnotiť, bolo pripravených na opätovné použitie, recykláciu alebo ďalšie zhodnotenie).

V prípade, že je obnova RD realizovaná svojpomocne, prijímateľ k ŽoP predkladá:

1. doklad o odovzdaní drobného stavebného odpadu alebo stavebného odpadu:
 - a. v súlade s všeobecne záväzným nariadením obce, resp. mesta (vážny listok), ktorý obsahuje:
 - identifikáciu odovzdávajúceho – hlavného prijímateľa
 - identifikáciu zberného dvora, ktorý odpad preberá,
 - identifikáciu odpadu (katalógové číslo odpadu podľa prílohy č. 1 Katalógu odpadov)
 - dátum odovzdania odpadu.
 - alebo
 - b. zberovej spoločnosti alebo inému subjektu, oprávnenému na nakladanie s odpadom, ktorý obsahuje:
 - identifikáciu odovzdávajúceho – pôvodcu odpadu (realizátora stavebných prác)
 - stavby, z ktorej odpad pochádza,
 - identifikáciu spoločnosti oprávnenej na nakladanie s odpadmi, ktorá odpad preberá,
 - identifikáciu odpadu (katalógové číslo odpadu podľa prílohy č. 1 Katalógu odpadov)

- spôsob nakladania s odpadom a
- dátum odovzdania odpadu.

V prípade písm. b. sa predkladá aj doklad, preukazujúci oprávnenosť osoby, ktorá odpad preberá, nakladať s odpadom uvedeným spôsobom, t.j.:

- i. súhlas podľa § 97 ods. 1 (ak nakladanie s odpadom podlieha súhlasu) alebo
 - ii. registráciu (ak nakladanie s odpadom podlieha súhlasu).
2. doklad o zaplatení miestneho poplatku za drobný stavebný odpad, resp. o zaplatení za naloženie odpadom spoločnosťou podľa písm. b. vyššie,
 3. čestné vyhlásenie so sumarizáciou údajov o vzniknutých stavebných odpadoch a o následnom nakladaní s nimi (na preukázanie splnenia požiadavky, že aspoň 70 % hmotnosti odpadu, ktorý je možné opätovne použiť, recyklovať alebo zhodnotiť, bolo pripravených na opätovné použitie, recykláciu alebo ďalšie zhodnotenie.).

Zo strany SAŽP je v procese posúdenia žiadosti podmienka overovaná na základe čestného vyhlásenia vo formulári žiadosti.

3.11 Ekologické materiály a postupy obnovy^{DNSH}

Projekt obnovy RD a stavebnotechnické postupy budú **podporovať obehové hospodárstvo** a budú brať do úvahy celý materiálový cyklus stavebných výrobkov, budú podporovať využívanie ekologicky menej škodlivých materiálov v stavebných konštrukciách, komponentoch alebo iných materiálov, napríklad požadovaním použitia produktov, ktoré majú environmentálne vyhlásenie typu III v súlade s STN EN 15804+A1 alebo STN EN ISO 14025, popr. inými obdobnými normami.

Podpora obehového hospodárstva sa preukazuje najmä na základe odkazu na normu [ISO 20887:2020](#), Udržateľnosť budov a stavebno-inžinierskych prác. Návrh na zabezpečenie demontáže a prispôsobiteľnosti. Zásady, požiadavky a usmernenia alebo iné normy posudzovania demontáže alebo prispôsobiteľnosti budov, ktoré preukážu, že sú navrhnuté tak, aby boli efektívnejšie z hľadiska zdrojov, prispôsobiteľné, flexibilné a demontovateľné, aby umožnili opätovné použitie a recykláciu.

Pri použití selektívnej demolácie je potrebné **zabezpečiť odstránenie a bezpečnú manipuláciu s nebezpečnými látkami**, ako aj uľahčiť opätovné použitie recyklácie selektívnym odstraňovaním materiálov s využitím dostupných triediacich systémov pre stavebný a demolačný odpad.

Stavebné komponenty a materiály použité pri obnove RD nebudú obsahovať azbest ani iné nebezpečné a toxické látky (zoznam látok podliehajúcich autorizácii je v prílohe XIV Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1907/2006 z 18. decembra 2006 o registrácii, hodnotení, autorizácii a obmedzovaní chemických látok (REACH) a o zriadení Európskej chemickej agentúry, o zmene a doplnení smernice 1999/45/ES a o zrušení Nariadenia Rady (EHS) č. 793/93 a Nariadenia Komisie (ES) č. 1488/94, smernice Rady 76/769/EHS a smerníc Komisie 91/155/EHS, 93/67/EHS, 93/105/ES a 2000/21/ES (Ú. v. EÚ L 396, 30.12.2006, s. 1.).

Stavebné prvky a materiály použité pri obnove RD, ktoré môžu prísť do styku s užívateľmi¹³ budú **emitovať menej ako 0,06 mg formaldehydu** na m³ materiálu alebo zložky a menej ako 0,001 mg karcinogénnych prchavých organických zlúčenín kategórie 1A a 1B na m³ materiálu alebo prvku, čo sa preukáže skúšaním v súlade s normou CEN / TS 16 516¹⁴ a ISO 16 000-3¹⁵ alebo inými porovnateľnými štandardizovanými skúšobnými podmienkami a metódami stanovenia.

¹³ Týka sa to náterových farieb a lakov, stropných obkladov, podlahových krytín vrátane súvisiacich lepidiel a tesniacich materiálov, vnútornej izolácie a povrchových úprav interiérov, napríklad takých, ktorými sa odstraňuje vlhkosť a pleseň.

¹⁴ CEN/TS 16516: 2013, Stavebné výrobky. Posúdenie uvoľňovania nebezpečných látok. Stanovenie emisií do ovzdušia vo vnútorných priestoroch.

¹⁵ ISO 16000-3:2011, Ovzdušie vo vnútorných priestoroch. Časť 3: Stanovenie formaldehydu a iných karbonylových zlúčenín v ovzduší vo vnútorných priestoroch a v ovzduší skúšobnej komory. Metóda aktívneho výberu vzorky (verzia z [dátum prijatia]: <https://www.iso.org/standard/51812.html>).

Pri stavebných prácach **budú prijaté opatrenie na zníženie hluku, prachu a emisií znečisťujúcich látok** v súlade so zákonom č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov spolu s vykonávacou vyhláškou Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 549/2007 Z. z. ktorou sa ustanovujú podrobnosti o prípustných hodnotách hluku, infrazvuku a vibrácií a o požiadavkách na objektivizáciu hluku, infrazvuku a vibrácií v životnom prostredí v aktuálnom znení.

Žiadateľ nepredkladá za účelom preukázanie splnenia tejto podmienky žiadne informácie alebo osobitné prílohy žiadosti. Podmienka sa považuje za splnenú vzhľadom na požiadavky kladené na tovary uvádzané na trh EÚ a požiadavky kladené na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci, ako aj technické normy súvisiace s realizáciou stavebných prác a inštaláciou zariadení, tvoriacich predmet projektu.

V prípade, že projekt zahŕňa aj odstránenie azbestu, bude prijímateľ pri predložení ŽoP (po podpise zmluvy o PP a zrealizovaní projektu) povinný preukázať, že bolo s azbestom naložené v súlade s uplatniteľnými predpismi, t.j., že bol odstránený osobou, ktorá disponuje oprávnením na tieto činnosti.

3.12 Osobitné požiadavky na zariadenia na báze obnoviteľných zdrojov energie ^{DNSH}

Zariadenie musí mať vydané vyhlásenie o zhode podľa § 13 zákona č. 264/1999 Z. z. o technických požiadavkách na výrobky a o posudzovaní zhody v znení neskorších predpisov.

Tepelné čerpadlo musí byť určené na využívanie aerotermálnej, geotermálnej alebo hydrotermálnej energie.

Žiadateľ preukazuje splnenie tejto podmienky na základe technického listu zariadenia predloženého spolu so ŽoP po nadobudnutí účinnosti zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu.

SAŽP overuje splnenie tejto podmienky až v rámci administratívnej finančnej kontroly ŽoP, resp. finančnej kontroly na mieste (ak relevantné).

4. Odporúčania v súvislosti s realizáciou projektu

4.1 Zdroje tepla

V prípade obnovy RD zahŕňajúcej inštaláciu plynového kondenzačného kotla tam, kde je to technicky možné, pri obnove odporúčame zahŕňať aj inštaláciu solárnych fotovoltaických a/alebo fototermtických systémov.

Odporúčame, aby tam, kde je to technicky, funkčne a ekonomicky možné, bola realizovaná inštalácia solárnych fotovoltaických a/alebo fototermtických systémov a/alebo tepelného čerpadla.

4.2 Tepelný komfort rodinného domu po obnove^{DNSH}

Obnovený RD by mal poskytovať tepelný komfort užívateľom aj pri extrémnych teplotách v súlade s požiadavkami STN 73 0540-2+Z1+Z2 na tepelnú stabilitu miestností v letnom období.

Odporúčanie sa považuje za splnené v prípade $QAI, \max \leq QAI, \max, N$ v súlade s STN 73 0540-2+Z1+Z2. Plnenie sa dokladuje posúdením hodnoty najvyššej dennej teploty vzduchu v miestnosti v letnom období pre kritickú miestnosť, ktoré bude súčasťou projektového energetického hodnotenia.

V prípade, že kritérium nie je splnené, a ak je to technicky a realizačne možné, je vhodné zrealizovať opatrenia zabraňujúce nadmernému vzostupu vnútornej teploty vzduchu v obytných miestnostiach v letnom období stavebnými úpravami (napr. tienením) alebo dostatočným vetraním, poprípade iným adaptačným opatrením.

Pokiaľ nie je kritérium možné dosiahnuť ani stavebnými úpravami, odporúča sa v primeranom rozsahu použiť nútené vetranie, chladenie alebo klimatizáciu.

5. Postup pri vyplnení a odoslaní formulára žiadosti

Pre predloženie žiadosti je potrebné, aby mal žiadateľ prístup na internet. Pre osoby, ktoré nemajú prístup k internetu, alebo ich prístup k internetu je sťažený, resp. neovládajú prácu s internetom natoľko, aby boli schopní vyplniť formulár žiadosti, majú možnosť splnomocniť na prípravu a predloženie žiadosti tretiu osobu (fyzickú alebo právnickú). V tomto prípade je úradne overené Splnomocnenie povinnou prílohou predkladanej žiadosti.

5.1 Vypracovanie žiadosti

Žiadateľ vyplní on-line formulár žiadosti zverejnený na www.obnovdom.sk. Pri príprave žiadosti postupuje podľa pokynov k vypracovaniu formulára žiadosti, ktoré sú uvedené priamo vo formulári žiadosti. Žiadosť sa vypĺňa výlučne elektronicky.

5.2 Predloženie žiadosti

Pre predloženie žiadosti je potrebné vyplniť všetky povinné polia formulára žiadosti. Po úspešnom zaevidovaní žiadosti v systéme bude žiadateľovi vygenerovaný PDF dokument žiadosti, ktorý je potrebné listinne podať. Žiadateľ si vygenerované PDF stiahne a:

- a) vytlačí, podpíše a v listinnej podobe spolu s prílohami vloží do uzavretej, nepriehľadnej obálky, na obálku uvedie: „Žiadosť – Plán obnovy“, „Pilotná výzva 02I01-18-V01“ a doručí ju fyzicky (osobne, poštou alebo kuriérom) na adresu:

Slovenská agentúra životného prostredia
Rožňavská 24
821 04 Bratislava

alebo

- b) vytlačí, podpíše a v listinnej podobe spolu s prílohami vloží do uzavretej, nepriehľadnej obálky, na obálku uvedie: „Žiadosť – Plán obnovy“, „Pilotná výzva 02I01-18-V01“ a doručí ju fyzicky (osobne), na adresu niektorej regionálnej kancelárie (adresy sú zverejnené na <https://obnovdom.sk/kontakty.php> počas otváracej doby príslušnej regionálnej kancelárie

alebo

- c) autorizuje ho zaručeným elektronickým podpisom a zašle prostredníctvom e-schránky (do predmetu je potrebné uviesť „Žiadosť – Plán obnovy“ a „Pilotná výzva 02I01-18-V01“) spolu so s prílohami, pri ktorých je možné vytvoriť ich elektronickú podobu zaručenou konverziou. Prílohy žiadosti, ktoré nie je možné zaručene konvertovať do elektronickej podoby, je potrebné predložiť listinne, ako v prípade písmena a) alebo b).

Zoznam požadovaných príloh je uvedený vo formulári žiadosti, pričom prílohy, slúžiace na preukázanie jednotlivých podmienok sú uvedené aj v kapitole 3 tejto príručky pre jednotlivých podmienkach. Všetky podkladové dokumenty sa k formuláru žiadosti vkladajú ako kópia, ak nie je uvedené inak.

6. Overovanie splnenia podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu

Doručením žiadosti (listinne alebo do e-schránky) začína overovanie splnenia podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu, stanovených vo výzve.

SAŽP v prvom kroku overuje, či bola žiadosť predložená včas.

Žiadosť je predložená včas, ak je formulár žiadosti doručený (listinne alebo elektronicky v zmysle kapitoly 5.2 tejto príručky) do termínu uzavretia výzvy (výzva môže byť uzavretá aj pred plánovaným termínom, SAŽP v takom prípade oznámi zmenu termínu uzavretia výzvy na www.obnovdom.sk minimálne 10 pracovných dní vopred, preto odporúčame žiadateľom priebežne sledovať informácie zverejnené na www.obnovdom.sk). Pre splnenie podmienky včasného predloženia žiadosti je rozhodujúci v prípade jej predloženia:

- a. **v listinnej podobe, deň fyzického doručenia** poštovou, resp. inou prepravou (napr. kuriérom) alebo osobne (SAŽP v prípade o osobného doručenia žiadosti vystaví žiadateľovi potvrdenie s vyznačeným dátumom a časom prijatia žiadosti) na adresu uvedenú v kapitole 2.2 výzvy, resp. osobne na adresu niektorej regionálnej kancelárie;
- b. **elektronicky do e-schránky SAŽP, deň doručenia žiadosti do e-schránky SAŽP** na ÚPVS.

Ak bola žiadosť predložená včas, SAŽP overí, či bola predložená v stanovenej forme a zároveň, či sú splnené podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu (v súlade a spôsobom stanoveným v kapitole 3 tejto príručky).

Žiadosť je predložená v stanovenej forme, ak je:

1. formulár žiadosti vypracovaný vyplnením on-line formulára zverejneného na www.obnovdom.sk a
2. vyplnená v slovenskom alebo českom jazyku (uvedené sa rovnako vzťahuje na formulár žiadosti, ako aj na prílohy žiadosti) a
3. formulár žiadosti doručený:
 - a) v listinnej podobe (vytlačенý a žiadateľom, resp. splnomocnenou osobou podpísaný) na adresu SAŽP pre listinnú komunikáciu (uvedenú v kapitole 2.2 výzvy), resp. na adresu niektorej regionálnej kancelárie **alebo**
 - b) do e-schránky SAŽP (podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom žiadateľa, resp. splnomocnenej osoby) a
4. je úplná, t.j. obsahuje formulár žiadosti vrátane všetkých relevantných príloh a údajov potrebných na overenie splnenia podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu (dátum úplne predloženej žiadosti je kľúčový pre určenie poradia pre uzatváranie zmlúv o poskytnutí prostriedkom mechanizmu v prípade, že výška žiadaných prostriedkov mechanizmu v žiadostiach, ktoré splnili podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu prekročí disponibilnú alokáciu výzvy).

V prípade, že nie je (vzhľadom na nedostatky v predloženej žiadosti a/alebo jej prílohách) možné posúdiť splnenie podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu, SAŽP vyzve žiadateľa na doplnenie požadovaného dokumentu, resp. odstránenie identifikovaného nedostatku. SAŽP môže žiadať vo výzve na doplnenie aj o poskytnutie vysvetlení týkajúcich sa žiadosti.

SAŽP zasiela výzvu na doplnenie žiadosti listinne na korešpondenčnú adresu žiadateľa, resp. splnomocnenej osoby, uvedenú vo formulári žiadosti, resp. do e-schránky, ak žiadateľ predložil formulár žiadosti prostredníctvom e-schránky. SAŽP zároveň zasiela e-mailom notifikáciu o zaslaní výzvy na doplnenie, vrátane samotného znenia výzvy na doplnenie. SAŽP vo výzve na doplnenie určí lehotu na doplnenie žiadosti podľa predchádzajúcej vety, pričom žiadosť je možné doplniť listinne alebo prostredníctvom e-schránky, teda spôsobom, akým sa predkladá samotná žiadosť.

SAŽP spolu s overovaním, či bola žiadosť predložená v stanovenej forme overuje súčasne splnenie podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu, a to v súlade a spôsobom stanoveným v kapitole 3 tejto príručky.

Ak žiadosť nie je v stanovenej lehote doplnená, SAŽP zašle žiadateľovi oznámenie o nesplnení podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu, pričom v oznámení špecifikuje aké údaje, resp. prílohy v žiadosti absentovali a žiadateľ ich v stanovenej lehote (ktorú SAŽP explicitne v oznámení uvedie spolu s predĺženou lehotou, ak žiadateľ o predĺženie lehoty požiadal) nedoplnil, žiadosť je týmto zamietnutá, pričom žiadateľ má možnosť predložiť novú žiadosť.

Ak žiadosť spĺňa podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu určené vo výzve, SAŽP zašle žiadateľovi (listinne alebo prostredníctvom e-schránky v závislosti od toho v akej podobe predložil žiadosť) oznámenie o splnení podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu. Žiadateľ bude zároveň vyzvaný, aby sa registroval na verejnom portáli Informačného a monitorovacieho systému Plánu obnovy (ďalej len ako „ISPO“), a to najneskôr v deň podpisu zmluvy o PP.

SAŽP vytvorí poradie žiadateľov, ktorých žiadosti splnili podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu podľa dňa úplne predloženej žiadosti (t.j. dňa, kedy bola predložená úplná žiadosť bez potreby dopĺňania alebo žiadosť doplnená tak, aby bolo možné overiť splnenie všetkých podmienok bez potreby ďalšieho dopĺňania) o prostriedky.

V prípade, že disponibilná alokácia výzvy nepokrýva výšku žiadaných prostriedkov v žiadostiach, ktoré splnili podmienky poskytnutia prostriedkov a boli úplne predložené v jeden deň, SAŽP zašle týmto žiadateľom oznámenie o splnení podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu bez návrhu zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu z dôvodu nedostatku disponibilnej alokácie výzvy. SAŽP zároveň žiadateľovi oznámi, že návrh zmluvy o PP mu bude zaslaný po uvoľnení potrebnej alokácie, rešpektujúc poradie žiadostí podľa predchádzajúceho odseku.

Dňom nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu začína žiadateľovi plynúť lehota na realizáciu projektu (ak žiadosť nebola predložená na už zrealizovaný projekt).

Ak žiadosť nespĺňa podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu určených vo výzve, SAŽP oznámi túto skutočnosť žiadateľovi. V oznámení uvedie aj odôvodnenie nesplnenia podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu.

7. Námietky

Žiadateľ môže v lehote do 6 pracovných dní od doručenia oznámenia o nesplnení podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu podať v zmysle § 16 ods. 7 zákona o mechanizme námietky proti posúdeniu nesplnenia podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu. Na námietky, ktoré nie sú odôvodnené, sa neprihliada.

Námietky je možné zaslať:

- a) listinne na adresu: Slovenská agentúra životného prostredia
Rožňavská 24
821 04 Bratislava

alebo

- b) elektronicky do e-schránky SAŽP na ÚPVS.

V prípade, ak SAŽP zistí, že námietky proti posúdeniu nesplnenia podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu sú opodstatnené, môže im v plnom rozsahu vyhovieť v lehote do 8 pracovných dní od ich doručenia. V takom prípade zašle SAŽP žiadateľovi nové (opravné) oznámenie o splnení podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu.

Ak SAŽP námietkam v plnom rozsahu nevyhovie, predloží ich v lehote do 8 pracovných dní od ich doručenia na rozhodnutie štatutárnemu orgánu Vykonávateľa - MŽP SR. Štatutárny orgán MŽP SR, alebo ním poverená osoba na rozhodovanie o námietkach žiadateľa, rozhodne v lehote do 10 pracovných dní, odkedy mu boli námietky predložené. V odôvodnených prípadoch môže štatutárny orgán MŽP SR/poverená osoba túto lehotu predĺžiť najviac o ďalších 15 pracovných dní. O predĺžení lehoty je žiadateľ písomne upovedomený.

Proti rozhodnutiu o námietkach nemožno podať opravný prostriedok.

Oprava oznámenia o splnení / nesplnení podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu ex offio:

SAŽP môže na základe vlastného podnetu alebo z podnetu tretej osoby opätovne preveriť vydané oznámenie o splnení / nesplnení podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu. V oprávnenom prípade, napríklad z dôvodu zistenia pochybenia v procese posudzovania žiadosti alebo z dôvodu opravy chyby v písaní či počítaní, vykonávateľ zabezpečí nápravu zaslaním nového, opraveného oznámenia, a to buď oznámenia o splnení podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu (napr. úprava výšky prostriedkov mechanizmu) alebo nesplnení podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu.

8. Podpis zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanismu

SAŽP zasiela žiadateľovi návrh zmluvy v prípade, že:

- a) má po overení splnenia podmienok poskytnutia prostriedkom mechanismu dostatočné disponibilné zdroje, spolu s oznámením o splnení podmienok poskytnutia prostriedkov mechanismu
- b) nemá po overení splnenia podmienok poskytnutia prostriedkom mechanismu dostatočné disponibilné zdroje, bezprostredne po uvoľnení potrebných finančných prostriedkov, rešpektujúc poradie žiadostí v zmysle § 16 ods. 8 zákona o mechanizme,

a to vo forme určenej žiadateľom priamo vo formulári žiadosti (pod čestnými vyhláseniami), t.j. listinne na adresu žiadateľa (resp. splnomocnenej osoby, ak je splnomocnená aj na uzavretie zmluvy a úkony súvisiace s vyplatením prostriedkov) alebo elektronicky do e-schránky žiadateľa (resp. splnomocnenej osoby, ak je splnomocnená aj na uzavretie zmluvy a úkony súvisiace s vyplatením prostriedkov).

SAŽP určí žiadateľovi lehotu 10 pracovných dní na prijatie a spätné zaslanie návrhu zmluvy o PP. Žiadateľ môže požiadať o predĺženie lehoty, prípadne úpravu nesprávnych údajov (v prípade, že také v návrhu identifikuje).

SAŽP bezodkladne po doručení uzavretej zmluvy o PP zabezpečí jej zverejnenie v CRZ. Zmluva nadobúda účinnosť deň bezprostredne nasledujúci po dni jej zverejnenia v CRZ.

O dni nadobudnutia účinnosti zmluvy o PP je prijímateľ informovaný zo strany SAŽP e-mailom na adresu uvedenú v žiadosti v časti Identifikácia žiadateľa alebo Identifikácia splnomocnenej osoby. **Po podpise zmluvy o PP sa žiadateľ stáva prijímateľom (ďalší postup upravuje Príručka pre prijímateľa).**

9. Prílohy

Vzory formulárov príloh žiadosti

Príloha 1 – Plnomocenstvo pre hlavného žiadateľa – manžela/manželku ako bezpodielového spoluvlastníka RD

Príloha 2 – Plnomocenstvo pre hlavného žiadateľa –podielového spoluvlastníka RD

Príloha 3 – Plnomocenstvo pre kontaktnú fyzickú osobu

Príloha 4 – Plnomocenstvo pre kontaktnú právnickú osobu